



**“REPUBLICAÇÃO”**  
**PROCESSO Nº 115/2025/PMES**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 042/2025**

<b>Unidade Requisitante:</b>	Secretaria de Administração e Planejamento/Departamento de Planejamento
<b>Processo n °</b>	115/2025/PMES
<b>Pregão Eletrônico n°</b>	042/2025
<b>Critério de Julgamento:</b>	<b>Menor Preço Global</b>
<b>Regime de Execução:</b>	<b>Empreitada por Preço Global</b>
<b>Objeto:</b>	Contratação de empresa especializada, com fornecimento de equipamento de som e iluminação devidamente instalados a serem adquiridos através do Convênio nº 060/2023, visando a “Construção de Auditório Multiuso no Parque da Cidade “João Orlandi Pagliusi” – 4ª Etapa, neste Município de Socorro/SP, conforme especificações contidas no Anexo II do edital – Termo de Referência, Memorial Descritivo, Planilha Orçamentária e Cronograma Físico-Financeiro.
<b>SISTEMA:</b>	<b>BBMNET LICITAÇÕES ELETRONICAS</b>
<b>Fundamento:</b>	Lei Federal nº 14133/2021, Decretos Municipal nº 4492/2023, 4488/2023, 4490/2023, 4493/2023, 4494/2023, 4495/2023 e 4646/2024, Lei Complementar nº 123/2006 alterada pela Lei Complementar nº 147, de 07 de agosto de 2014.
<b>Início de Recebimento das Propostas</b>	<b>25/11/2025 às 10h</b>
<b>Término do Recebimento de Propostas:</b>	<b>11/12/2025 até às 9h</b>
<b>Abertura e Análise de Proposta:</b>	<b>11/12/2025, às 9h10min</b>
<b>Início da Etapa de Lances:</b>	<b>11/12/2025, às 9h20min</b>
<b>Modo de Disputa:</b>	<b>Aberto/Fechado</b>
<b>EXCLUSIVO PARA ME/EPP:</b>	<b>NÃO</b>



**VALIDADE DA PROPOSTA:** 60 DIAS

**VALOR DA CONTRATAÇÃO:** R\$ 510.886,22

**Acesso ao Edital:** [www.novobbmnet.com.br](http://www.novobbmnet.com.br) ou [www.socorro.sp.gov.br](http://www.socorro.sp.gov.br)

**Local:** [www.novobbmnet.com.br](http://www.novobbmnet.com.br)

### **PREÂMBULO:**

Torna-se público que a Prefeitura do Município de Socorro, por meio da Secretaria de Administração e Planejamento – Supervisão de Licitação, sediada à Avenida José Maria de Faria, nº 71, Bairro: Salto, Socorro/SP, realizará licitação, na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

O Pregão Eletrônico será realizado em sessão pública, por meio da INTERNET, mediante condições de segurança - criptografia e autenticação - em todas as suas fases. Os trabalhos serão conduzidos por servidor da Prefeitura Municipal de Socorro, denominado Pregoeira, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para o aplicativo "BBMNET Licitações", constante da página eletrônica do BBMNET – Licitações Públicas, no endereço <https://novo.bbmnet.com.br>.

O participante deverá observar as datas e os horários limites previstos no presente edital para o credenciamento junto ao provedor do sistema para participação da licitação, bem como cadastramento e a abertura da proposta, atentando também para a data e horário para início da disputa.

#### **1. DO OBJETO:**

1.1. O objeto da presente licitação cuida da **Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de engenharia, com fornecimento de equipamentos devidamente instalados, visando a “Construção de Auditório Multiuso no Parque da Cidade “João Orlandi Pagliusi” - 4ª Etapa - Sistema de Ar Condicionado, neste Município de Socorro/SP, a serem adquiridos através do Convênio de nº 060/2023 que entre si celebram o Estado de São Paulo, pela Secretaria de Turismo e Viagens, e o Município de Socorro, conforme especificações contidas no Anexo II do edital – Termo de Referência, Memorial Descritivo, Planilha Orçamentária e Cronograma Físico-Financeiro, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.**

1.1.1 Cabe aos participantes a ciência de que deverá responsabilizar-se pela qualidade das obras e serviços executados ou fornecidos, inclusive a promoção de readequações, sempre que detectadas impropriedades que possam comprometer a consecução do objeto ajustado.



## **2. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO:**

2.1. Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem previamente credenciados no Plataforma BBMNET Licitações Eletrônicas da Bolsa Brasileira de Mercadorias, no endereço [www.novobbmnet.com.br](http://www.novobbmnet.com.br).

2.2. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

### **2.3. Esta licitação destina-se a ampla participação;**

2.3.1 Será assegurado o critério de desempate para as microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos do art. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

2.3.1.1 Equiparam-se as microempresas e empresas de pequeno porte as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021, o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006.

2.3.2 A obtenção do benefício a que se refere o item anterior fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte (R\$ 4.800.000,00).

2.4. Poderão participar deste Pregão empresas reunidas em consórcio, qualquer que seja sua forma de constituição.

### **2.5 Não poderão disputar esta licitação:**

2.5.1 aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

2.5.2. autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

2.5.3. empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

2.5.4. pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;



2.5.5. aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

2.5.6. empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

2.5.7. pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

2.5.8. agente público do órgão ou entidade licitante;

2.5.9. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;

2.5.10. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei n.º 14.133, de 2021.

2.6. O impedimento de que trata o item 2.5.4 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

2.7. A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 2.5.2 e 2.5.3 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

2.8. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

2.9. O disposto nos itens 2.5.2 e 2.5.3 não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

2.10. Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da Lei nº 14.133/2021.



2.11. A vedação de que trata o item 2.5.8 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

### **3 DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO:**

3.1 Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até o fim do recebimento de propostas.

3.2 No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

3.2.1 cumpre plenamente os requisitos de habilitação;

3.2.2 está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada está em conformidade com o edital e que o valor ofertado compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infra legais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo;

3.2.3 não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

3.2.4 não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

3.2.5 cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas no art. 93 da Lei 8.213/1991.

3.3 O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021.

3.4 O participante enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei nº 14.133, de 2021.

3.4.1 no item exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, se houver, a assinalação do campo “nenhuma”, impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item;

3.4.2 nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “nenhuma”, apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.



3.5 A falsidade da declaração de que trata os itens 3.2 ao 3.4 sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e neste Edital.

3.6 Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

3.7 Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, a partir da fase de julgamento e aceitação das propostas.

3.8 Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

3.9 O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para providências.

#### **4 DO PREENCHIMENTO E ENVIO DA PROPOSTA:**

4.1 As licitações aptas para o recebimento de propostas estão disponíveis na Plataforma BBMNET no menu **“Sala de Disputa”**, no campo das licitações na coluna (menu) da etapa **“Aberto para receber propostas”**.

4.1.1 O Acesso para participar das licitações está condicionado ao cadastro prévio do interessado na Plataforma BBMNET Licitações.

4.1.2 O licitante interessado poderá utilizar filtros de buscas e selecionar o lote/item de interesse e, posteriormente preencher os campos exigidos no sistema e finalizar no comando “enviar proposta”.

4.1.3 O licitante deverá enviar a sua proposta mediante o preenchimento prévio das informações exigidas no Sistema.

**a) Valor Total Geral com BDI do Item Único, em algarismos, expressos em moeda corrente nacional, apurados à data de sua apresentação.**

4.2 Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

4.2.1. Não será admitida cotação inferior às quantidades previstas neste Edital;

4.3 Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

4.4 Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante.



4.5 Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

4.6 Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

4.7 Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta dentro do período em que o sistema esteja aberto para o recebimento de proposta.

4.8 A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

4.9 A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

4.10 O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

4.11 Eventual sobrepreço ou superfaturamento da proposta ou lance poderá ser objeto de apuração de responsabilidade.

4.12 Independente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

4.13 Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas, quando participarem de licitações públicas;

4.14 Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

4.13 Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

4.14 Não haverá necessidade de inserção da proposta ou ficha técnica nesta fase.



## **5 DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES:**

5.1 A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

5.2 Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a etapa de abertura da sessão pública,

5.3 Quando autorizado e devidamente justificado pelo pregoeiro, os licitantes poderão alterar a proposta anteriormente inserida no sistema durante a fase de análise de propostas.

5.3.1 Será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

5.3.2 A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

5.3.3 A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

5.4 O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

5.5 O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes, bem como as mensagens automáticas enviadas pelo próprio sistema.

5.6 Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

5.7 O lance deverá ser ofertado pelo **valor global (Valor Total Geral com BDI do Item Único)**.

5.8 Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

5.9 O licitante somente poderá oferecer lance **de valor inferior** ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

**5.10** O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser **de R\$ 1.000,00 (Hum mil Reais)**.

5.11 O procedimento seguirá de acordo com o **MODO DE DISPUTA ABERTO/FECHADO**.

5.12. No pregão eletrônico o **MODO DE DISPUTA “ABERTO/FECHADO”**, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado:



5.12.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de quinze minutos. Após esse prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá o período de tempo de até dez minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

5.12.2. Encerrado o prazo previsto no subitem anterior, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

5.12.3 No procedimento de que trata o subitem supra, o licitante poderá optar por manter o seu último lance da etapa aberta, ou por ofertar melhor lance.

5.12.4. Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas neste item, poderão os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de três, oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

5.12.5. Após o término dos prazos estabelecidos nos itens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

5.12.6 No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

5.12.7. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro **persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos a sessão pública será suspensa** e reiniciada somente após comunicação do fato aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

5.12.8. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

5.12.9. Serão aceitos lances inferiores, iguais ou superiores ao lance de menor valor já ofertado.

5.12.10. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

**5.13. Encerrada a etapa de lances, o sistema identificará as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006.**

5.13.1. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

5.13.2. A melhor classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.



5.13.3. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

5.13.4. Não se aplicará o desempate de que tratam os arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006, quando a primeira colocada também tiver se declarado microempresa ou empresa de pequeno porte.

5.14. Havendo empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021, nesta ordem:

5.14.1 disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

5.14.2 avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;

5.14.3 desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

5.14.4 desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade (*compliance*), conforme orientações dos órgãos de controle.

5.15 Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

5.15.1 empresas estabelecidas no território do Estado do Município licitante, em que este se localize, ou seja, Estado de São Paulo;

5.15.1 empresas brasileiras;

5.15.3 empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

5.15.4 empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

5.16 Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo definido para a contratação, a pregoeira poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

5.16.1A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

5.16.2A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.



5.16.3 O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

5.17 Será desclassificada a proposta que:

5.17.1 conter vícios insanáveis;

5.17.2 não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;

5.17.3 apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

5.17.4 não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

5.17.5 apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.

5.18 Em contratação de **SERVIÇOS DE ENGENHARIA**, além das disposições acima, a análise de exequibilidade e sobre preço considerará o seguinte:

5.18.1 Nos regimes de execução por empreitada por preço global, a caracterização do sobre preço se dará pela superação do valor global estimado;

5.18.2 No caso de serviços de engenharia, serão consideradas inexequíveis as propostas cujos valores forem inferiores a 75% (setenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, independentemente do regime de execução.

5.18.2.1. A inexequibilidade, na hipótese de proposta cujo valor seja inferior a 75% (setenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, só será considerada após diligência do pregoeiro, facultando ao licitante comprovar, no prazo assinalado pela Administração, a viabilidade dos preços constantes em sua proposta, sob pena de desclassificação.

5.18.3 Será exigida garantia adicional do licitante vencedor cuja proposta for inferior a 85% (oitenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, equivalente à diferença entre este último e o valor da proposta, sem prejuízo das demais garantias exigíveis de acordo com a Lei.

5.18.3.1 Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

5.19 Caso o custo global estimado do objeto licitado tenha sido decomposto em seus respectivos custos unitários por meio de Planilha de Custos e Formação de Preços elaborada pela Administração, o licitante classificado em primeiro lugar será convocado para apresentar Planilha por ele elaborada, com os respectivos valores adequados ao valor final da sua proposta, sob pena de não aceitação da proposta.

5.19.1 Em se tratando de serviços de engenharia, o licitante vencedor será convocado a apresentar à Administração, por meio eletrônico, as planilhas com indicação dos quantitativos e dos custos unitários, seguindo o modelo elaborado pela Administração, bem como com detalhamento das Bonificações e



Despesas Indiretas (BDI) e dos Encargos Sociais (ES), com os respectivos valores adequados ao valor final da proposta vencedora, admitida a utilização dos preços unitários, no caso de empreitada por preço global, exclusivamente para eventuais adequações indispensáveis no cronograma físico-financeiro e para balizar excepcional aditamento posterior do contrato.

5.21 Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço e que se comprove que este é o bastante para arcar com todos os custos da contratação.

a) O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas.

b) Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

5.22 Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

5.23. Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

5.24. O Pregoeiro poderá, a qualquer momento, solicitar aos licitantes esclarecimentos que julgar necessários.

5.25. Ao iniciar a fase de Habilitação também será exigido do licitante vencedor o envio do arquivo da proposta final ajustada ao último lance ofertado após a negociação realizada por meio de comando próprio do sistema. O prazo para a inserção do documento será de até 02(duas) horas, a contar do disparo da mensagem no chat solicitando a ação, sujeito a desclassificação caso não faça no tempo determinado.

5.25.1 – Na proposta final deverá constar:

a) Descrição dos serviços;

b) O Valor global final deve considerar o Valor Total Geral com BDI do Item Único.

c) Planilha orçamentária, incluindo todos os itens e o valor unitário sem BDI e com BDI;

d) Cronograma Físico-Financeiro;

e) Valor Total da Proposta: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_);

f) O preço unitário e total por item, em moeda corrente nacional, sendo aceitas no máximo 02 (duas) casas decimais após a vírgula;

g) O prazo de validade da proposta: \_\_\_\_\_ (mínimo de 60 (sessenta) dias, a contar da data da abertura da sessão, podendo ser prorrogado por acordo entre as partes);

h) Condições de Execução: \_\_\_\_\_ (conforme Termo de Referência);

i) Prazo de Execução: \_\_\_\_\_ (conforme com o termo de referência);

j) Condições de pagamento: 30 (trinta) dias da emissão da Nota Fiscal;



k) Declaração: Declaro sob as penas da lei, que o(s) serviço(s) ofertado(s) atende(m) todas as especificações exigidas no Anexo I – Termo de Referência;

l) Declaro sob as penas da lei, que o(s) preço(s) apresentado(s) contempla(m) todos os custos diretos e indiretos referentes ao objeto licitado.

i) Declaração impressa na proposta de que tem conhecimento das características técnicas e condições básicas do local da execução do serviço, não podendo alegar desconhecimento posterior a este certame, para fins de eventuais acréscimos.

5.21.2 O modelo da proposta consta no anexo III deste edital.

5.21.3 É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, por igual período, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

## **6 DA FASE DE HABILITAÇÃO:**

6.1 Encerrada a etapa de negociação e aceitação, será iniciada a fase de Habilitação, onde será disponibilizado ao licitante classificado em primeiro lugar, o comando para inserção dos documentos de Habilitação. O prazo para a inserção dos documentos solicitados neste edital será de até 02 (duas) horas, a contar do disparo da mensagem da liberação do comando para inserção dos documentos, sujeito a desclassificação, caso não faça no tempo determinado.

**6.2** O pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133/2021, legislação correlata, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

a) Registro Cadastral ou Registro de Sanções Administrativas do órgão licitante; e

b) Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica (TCU) (<https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>).

c) *Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União ([www.portaldatransparencia.gov.br/ceis](http://www.portaldatransparencia.gov.br/ceis));*

d) *Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep>);*

e) *Certidão de Apenados de Impedimentos de Contrato/Licitação (<https://www.tce.sp.gov.br/pesquisa/relacao-apanados>).*

6.2.1 *A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa fornecedora e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.*

**6.3** Caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.



**6.4** Os documentos previstos no Termo de Referência, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos do licitante melhor classificado para fins de habilitação.

#### **6.5- HABILITAÇÃO JURÍDICA:**

##### **6.5.1- O participante deverá comprovar os seguintes requisitos de habilitação:**

6.5.1.1. Pessoa física: cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;

6.5.1.2 - Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

6.5.1.3 - Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio [www.portaldoempreendedor.gov.br](http://www.portaldoempreendedor.gov.br);

6.5.1.4 - Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

6.5.1.5 - Sociedade empresária estrangeira: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME nº 77, de 18 de março de 2020.

6.5.1.6 - Sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

6.5.1.7 - Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária - inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde tem sede a matriz.

6.5.1.8 - Não poderão disputar esta licitação sociedades cooperativas.

**6.5.2 - Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.**

#### **6.6 - REGULARIDADE FISCAL FEDERAL E TRABALHISTA:**

6.6.1. **CNPJ** – Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas.



6.6.2 Prova de inscrição no cadastro **estadual e/ou municipal**, se houver relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade, compatível com o objeto contratual;

a - A Prova de Inscrição Estadual poderá ser verificada através da DECA ou documento oficial equivalente, emitido pelo Estado de origem da licitante;

b- Caso a empresa não possua Inscrição Estadual deverá apresentar declaração de isenção, em substituição ao item acima citado.

c – A prova de Inscrição Municipal poderá ser fornecida através de cópia de Alvará de Funcionamento ou documento oficial (emitido pela Prefeitura da sede ou domicílio da licitante) que comprove que a mesma possui inscrição no município de origem.

**6.6.3 Prova de regularidade para com as Fazendas Federal e Municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da Lei;**

**1 – Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional;.**

**2 – Prova de regularidade com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre.**

a) Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos municipais relacionados ao objeto, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de certidão ou declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou por meio de outro documento equivalente, na forma da respectiva legislação de regência.

**6.6.4. FGTS - Prova de regularidade de recolhimento de Fundo de Garantia por Tempo de Serviço-FGTS, mediante a apresentação de Certificado fornecido pela Caixa Econômica Federal.**

**6.6.5 CNDT - Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, disponível no Portal do Tribunal Superior do Trabalho ([www.tst.jus.br/certidao](http://www.tst.jus.br/certidao)).**

**6.6.6 Declaração de que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno**, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição.

**6.6.7 Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos Estadual ou Municipal relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.**



## **6.7 - QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:**

6.7.1. A Qualificação Técnico-Profissional deverá ser comprovada para cada um dos itens, nos seguintes termos:

6.7.1.1. Certidão de Registro de pessoa jurídica, em nome da licitante e dentro do prazo de validade, junto ao Conselho Regional de Engenharia e Agronomia - CREA ou ao Conselho de Arquitetura e Urbanismo - CAU.

6.7.1.2. A Qualificação Técnico-Operacional deverá comprovar que a licitante executou serviços de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior ao objeto desta contratação, a saber:

6.7.1.2.1. Para fins de comprovação da aptidão para a execução do serviço em questão, será exigida experiência por meio da apresentação de certidão(ões) ou de atestado(s), expedido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, necessariamente em nome da licitante e que demonstre o desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto deste instrumento, indicando, como quantitativos:

- a) Execução de Instalação elétrica baixa tensão, no mínimo 620 m<sup>2</sup> de área;
- b) Execução de serviços de instalação de equipamentos de som, no mínimo 620 m<sup>2</sup> de área;
- c) Execução de serviços de instalação de equipamentos de iluminação, no mínimo 620 m<sup>2</sup> de área;

6.7.1.3. A comprovação a que se refere os subitens acima, poderá ser efetuada pelo somatório das quantidades realizadas em tantos atestados ou certidões válidas quanto dispuser o licitante.

6.7.1.4. O executor disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Prefeitura, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da Contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.

## **6.8 - QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:**

6.8.1 Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede da licitante;

6.8.2 Balanço Patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais, evidenciando a boa situação financeira da empresa, mediante a comprovação de:

6.8.2.1 Índices de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC) e Solvência Geral (SG) superiores a 1 (um);



6.8.2.2 Patrimônio Líquido (PL) igual ou superior a 10% (dez por cento) do valor estimativo para a contratação.

6.8.2.2.1 O atendimento dos índices econômicos previstos neste tópico deverá ser atestado mediante declaração assinada por profissional habilitado da área contábil, apresentada pelo licitante, nos termos do artigo 69, § 1º, da Lei Federal nº 14.133/2021.

## **6.9 - DA COMPROVAÇÃO DE ENQUADRAMENTO NO REGIME DE ME E/OU EPP:**

**6.8.1 – A comprovação de enquadramento no porte de Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP) poderá ser realizada através de apresentação de Declaração ou Certidão de enquadramento emitida pela Junta Comercial competente ou Declaração, firmada por profissional de contabilidade, ou outro documento oficial que comprove o enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte.**

## **6.10 - DECLARAÇÕES COMPLEMENTARES DE APRESENTAÇÃO OBRIGATÓRIA:**

**6.10.1. O licitante deverá apresentar, as declarações abaixo, sob pena de inabilitação, conforme modelo indicativo Anexo IV:**

6.10.1.1 Declaração de pleno cumprimento dos requisitos de habilitação, de que inexistem fatos impeditivos, e de que não se encontra declarada inidônea, nem suspensa ou impedida de licitar e contratar com a Administração Pública.

6.10.1.2 Em se tratando de microempresa ou de empresa de pequeno porte, declaração subscrita por representante legal do licitante afirmando o seu enquadramento nos critérios previstos no artigo 3º da Lei Complementar Federal nº 123/2006, bem como sua não inclusão nas vedações previstas no mesmo diploma legal.

6.10.1.3 Em se tratando de cooperativa que preencha as condições estabelecidas no artigo 34 da Lei Federal nº 11.488/2007, declaração subscrita por representante legal do licitante afirmando que seu estatuto foi adequado à Lei Federal nº 12.690/2012 e que auferir Receita Bruta até o limite definido no inciso II do caput do art. 3º da Lei Complementar Federal nº 123/2006.

6.10.1.4 Declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas no art. 93 da Lei nº 8.213/1991.

6.10.1.5 Declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infra-legais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.



6.10.1.6 Declaração de que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos II e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da CF/88. Declaração de que observou e atende plenamente aos requisitos previstos aos parágrafos §1º, §2º, §3º do art. 4º da Lei Federal nº 14.133/21 (aplicável a ME/EPP).

## **6.11 – FORMA DE APRESENTAÇÃO:**

6.11.1 Os documentos exigidos para fins de habilitação serão apresentados por meio eletrônico, via Sistema BBMNET.

6.11.2 Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original, por cópia ou por qualquer outro meio eletrônico, desde que possível comprovar sua veracidade.

6.11.2.1 Quando houver a necessidade de apresentação de documentos originais não-digitais, os mesmos deverão ser encaminhados da seguinte forma:

**CORRESPONDÊNCIA:** Correio com AR, Sedex ou Remessa Expressa, ou diretamente ao setor de Protocolo do Município de Socorro, endereçando à Comissão Permanente de Contratação do MUNICÍPIO DE SOCORRO com o número do Pregão Eletrônico e do Processo, localizada na Avenida José Maria de Faria, nº 71, Bairro: Salto, Socorro/SP, CEP: 13.960-000; Prazo para envio: até 2 (dois) dias úteis após o encerramento da sessão pública, prorrogáveis por igual período a contar da data de comunicação do Pregoeiro, sob pena de invalidade do respectivo ato de habilitação e a aplicação das penalidades cabíveis;

**6.11.3 Os documentos eletrônicos produzidos com a utilização de processo de certificação disponibilizada pela ICP-Brasil, nos termos da legislação vigente, serão recebidos e presumidos verdadeiros em relação aos signatários, dispensando-se o envio de documentos originais e cópias autenticadas em papel.**

**6.11.4 *A prova de autenticidade de cópia de documento público ou particular poderá ser feita perante agente da Administração, mediante apresentação de original ou de declaração de autenticidade por advogado, sob sua responsabilidade pessoal.***

6.11.4.1 Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir.

6.11.5 Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser substituídos por registro cadastral emitido por órgão ou entidade pública, desde que o registro tenha sido feito em obediência ao disposto na Lei nº 14.133/2021.

6.11.6 Os documentos exigidos para habilitação que não estejam contemplados no registro cadastral emitido por órgão ou entidade pública serão enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo de **Dois Horas**, prorrogável por igual período, contado da solicitação do pregoeiro.

6.11.7 *Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei (art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021).*



6.11.7.1 Eventual inabilitação do licitante será considerada para fins de apuração da veracidade das informações prestadas na declaração de cumprimento aos requisitos de habilitação, conforme o art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021.

6.11.8 A verificação pelo pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

6.11.9 Os documentos adicionais exigidos para habilitação serão enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo estipulado pelo pregoeiro.

6.11.10 Após a vinculação dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência:

6.11.10.1 complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e

6.11.10.2 atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

6.11.11 Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

6.11.12 Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital.

6.11.13 *Serão aceitas certidões positivas com efeito de negativas.*

6.11.14 *Os documentos expedidos por órgãos oficiais que não contenham prazo de validade específica em seu corpo serão considerados válidos por até 90 (noventa) dias, com exceção:*

*a) não se enquadram no prazo de que trata este item os documentos que, pela própria natureza, não apresentam prazo de validade, que é o caso dos atestados de capacidade (responsabilidade) técnica, entre outros.*

6.11.15 *Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar enquadre-se no tratamento favorecido às ME/EPPs, o pregoeiro obedecerá ao disposto nos arts. 42 e 43 da Lei Complementar nº 123/06:*

6.11.15.1 – *Em se tratando de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, havendo alguma restrição na comprovação fiscal e trabalhista, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.*



6.11.15.2 – *A não regularização da documentação no prazo previsto no subitem anterior implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções legais previstas, procedendo-se à convocação dos licitantes para, em sessão pública, retomar os atos referentes ao procedimento licitatório.*

## **6.12 PARA EMPRESAS REUNIDAS EM CONSÓRCIO:**

6.12.1 - comprovação de compromisso público ou particular de constituição de consórcio, subscrito pelos consorciados;

6.12.2 - indicação da empresa líder do consórcio, que será responsável por sua representação perante a Administração;

6.12.3 - admissão, para efeito de habilitação técnica, do somatório dos quantitativos de cada consorciado e, para efeito de habilitação econômico-financeira, do somatório dos valores de cada consorciado;

6.12.4 - impedimento de a empresa consorciada participar, na mesma licitação, de mais de um consórcio ou de forma isolada;

6.12.5 - responsabilidade solidária dos integrantes pelos atos praticados em consórcio, tanto na fase de licitação quanto na de execução do contrato.

## **7 - DOS RECURSOS:**

7.1 A interposição de recurso contra a decisão proferida pelo pregoeiro observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.2 O prazo para apresentação das razões recursais é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata. A interposição do recurso será comunicada aos demais licitantes, os quais poderão apresentar contrarrazões em igual prazo, contado da interposição do recurso, sendo assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

7.3 A intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente após a declaração de vencedor, sob pena de preclusão.

7.3.1 O tempo mínimo para **manifestação da intenção de recurso será de 10 minutos**, podendo o pregoeiro dar provimento ou negar o mesmo.

7.4 Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

7.5 O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

7.6 Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.



7.7 O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

## **8- DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES:**

**8.1** . O contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:

- 8.1.1. Dar causa à inexecução parcial do contrato;
- 8.1.2. Dar causa a inexecução parcial do contrato que cause graves danos à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- 8.1.3. Dar causa à inexecução total do contrato;
- 8.1.4. Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- 8.1.5. Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- 8.1.6. Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- 8.1.7. Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- 8.1.8. Apresentar declaração ou documentação Falsa durante a execução do contrato;
- 8.1.9. Fraudar a Licitação ou Praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- 8.1.10. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- 8.1.11. Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- 8.1.12. Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da lei nº 12.846/2013.

**8.2** Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas nesta Lei as seguintes sanções:

- 8.2.1. Advertência;
- 8.2.2. Multa;
- 8.2.3. Impedimento de licitar e contratar;
- 8.2.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

**8.3** Na aplicação das sanções serão considerados:

- 8.3.1. A natureza e a gravidade da infração cometida;
- 8.3.2. As peculiaridades do caso concreto;
- 8.3.3. As circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- 8.3.4. Os danos que dela provierem para a Administração Pública;
- 8.3.5. A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

**8.4** A advertência será aplicada exclusivamente pela inexecução parcial do contrato, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.

**8.5** A multa será aplicada no percentual de 10% do valor do contrato licitado e será aplicado ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas no item 8.1.



**8.6** O impedimento de licitar e contratar será aplicado ao responsável pelas infrações administrativas previstas no §4º do art.155, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

**8.7** A declaração de inidoneidade será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas no §5º do art.155, bem como pelas infrações administrativas também previstas §5º do art.155 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que o impedimento de licitar e contratar, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

**8.7.1.** A aplicação da declaração de inidoneidade será precedida de análise jurídica e observará as regras do artigo 156, § 6º, da Nova Lei de Licitações.

**8.8** As sanções previstas nos itens 8.2.1, 8.2.3 e 8.2.4 poderão ser aplicadas cumulativamente com a sanção de multa prevista no item 8.2.2.

**8.9** Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

**8.10** A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

**8.11** Na aplicação da sanção de multa, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

**8.12** A aplicação das sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade requererá a instauração de processo de responsabilização, a ser conduzido por comissão composta de 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou contratado para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

**8.12.1.** Caso haja o deferimento do pedido de produção de novas provas ou de juntada de provas julgadas indispensáveis pela comissão, o licitante ou o contratado poderá apresentar alegações finais no prazo de 15 (quinze) dias contado da data da intimação.

**8.12.2.** Serão indeferidas pela comissão, mediante decisão fundamentada, provas ilícitas, impertinentes, desnecessárias, protelatórias ou intempestivas.

**8.12.3.** As regras de prescrição observarão o previsto no artigo 159, § 49, da Lei 14.133/2021.

**8.13** Sem prejuízo das sanções previstas nos itens anteriores, a responsabilização administrativa e civil de pessoas jurídicas pela prática de atos contra administração Pública, nacional ou estrangeira, na participação da presente licitação e nos contratos ou vínculos derivados também se dará na forma prevista na Lei Federal nº 12.846/2013.



**8.14** O atraso injustificado na execução do contrato sujeitará o contratado à multa de mora de 10%.

8.14.1. A aplicação de multa de mora não impedirá que a Administração a converta em compensatória e promova a extinção unilateral do contrato com a aplicação cumulada de outras sanções previstas neste edital.

**8.15** O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.

## **9 - DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO**

**9.1** Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar o Edital ou solicitar esclarecimentos, devendo protocolar o pedido no prazo de até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame.

**9.2** A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

**9.3** A impugnação ao edital e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados na forma eletrônica, via Sistema BBMNET.

**9.4** Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

## **10 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**10.1** Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

**10.2** Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

**10.3** Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

**10.4** A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

**10.5** As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

**10.6** Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.



**10.7** Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

**10.8** O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

**10.9** O Manual de operações da Plataforma BBMNET Licitações encontra-se disponível aos interessados no Portal [www.novobbmnet.com.br](http://www.novobbmnet.com.br).

**10.10** Dúvidas ou esclarecimentos adicionais sobre o uso da Plataforma BBMNET Licitações podem ser obtidas nos canais de atendimento da Plataforma BBMNET Licitações, por e-mail, whatsapp, telefone e chat disponíveis no Portal [www.novobbmnet.com.br](http://www.novobbmnet.com.br).

**10.11** Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

**10.12** O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), no Portal [www.novobbmnet.com.br](http://www.novobbmnet.com.br), e no endereço eletrônico [www.socorro.sp.gov.br](http://www.socorro.sp.gov.br).

**10.13 Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:**

10.13.1 ANEXO I - Termo de Referência;

10.13.2 ANEXO II – Minuta de Termo de Contrato (com todas as condições contratuais e exigências específicas de cada caso – serviços, obras ou fornecimentos);

10.13.3 ANEXO III – Modelo de minuta de proposta final;

10.13.4 ANEXO IV – Modelo Unificado das demais declarações;

10.13.5 ANEXO V – Memorial Descritivo;

10.13.6 ANEXO VI – Memorial de Cálculo;

10.13.7 ANEXO VII – Planilha Orçamentária;

10.13.8 ANEXO VIII – Cronograma Físico Financeiro.

Socorro, 19 de novembro de 2025.

**Marcos Donizetti de Toledo**  
**Secretário de Administração e Planejamento**

**Procurador(a) Jurídico(a)-PMES**



## ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de engenharia, com fornecimento de equipamento de som e iluminação devidamente instalados, a serem adquiridos através do convênio nº. 060/2023, visando a “Construção de Auditório Multiuso no Parque da Cidade “João Orlandi Pagliusi” – 4ª Etapa, neste município de Socorro/SP.

Planilha Orçamentária								
ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR UNITÁRIO c/ BDI	VALOR TOTAL c/ BDI	
1.0	Lote 01						469.522,70	
1.1		EQUIPAMENTOS DE SOM					R\$ 276.838,61	
1.1.1	M2	CONSOLE DE MIXAGEM DIGITAL COM 48 CANAIS DE ENTRADA DE MIXAGEM /20 AUXILIARES (TIPO SOUNDCRAFT MOD. SI EXPRESSION 3 OU SIMILAR).	UN	1,00	R\$ 45.876,41	R\$ 45.876,41	R\$ 45.876,41	
1.1.2	M3	LINES ARRAY COM FALANTES DE 12 POLEGADAS. COM 02 BUMPER E 02 CINTAS DE ELEVACÃO DE 2 TONELADAS PARA SISTEMA FLY..	UN	4,00	R\$ 3.535,59	R\$ 3.535,59	R\$ 14.142,35	
1.1.3	M4	SUBS AEREO PARA SISTEMA FLY DE ACORDO COM AS LINES.	UN	2,00	R\$ 6.755,86	R\$ 6.755,86	R\$ 13.511,72	
1.1.4	M5	CAIXAS PARA FRONT FILL COM FALANTES DE 10 POLEGADAS.	UN	2,00	R\$ 19.226,56	R\$ 19.226,56	R\$ 38.453,11	
1.1.5	M6	CAIXAS DE SUBGRAVE COM 2 FALANTES DE 18 POLEGADAS CADA CAIXA.	UN	2,00	R\$ 15.773,84	R\$ 15.773,84	R\$ 31.547,68	
1.1.6	M7	CAIXAS DE RETORNO ATIVAS COM FALANTES DE 12 POLEGADAS.	UN	6,00	R\$ 6.220,65	R\$ 6.220,65	R\$ 37.323,91	
1.1.7	M8	POTÊNCIA DE 4.000W RMS PARA OS SUBS GRAVES.	UN	1,00	R\$ 5.273,35	R\$ 5.273,35	R\$ 5.273,35	
1.1.8	M9	POTÊNCIA DE 2.000W RMS PARA SUBS AEREO	UN	1,00	R\$ 5.273,35	R\$ 5.273,35	R\$ 5.273,35	
1.1.9	M10	POTÊNCIAS DE 2.000W RMS PARA MEDIOS.	UN	2,00	R\$ 9.348,07	R\$ 9.348,07	R\$ 18.696,14	
1.1.10	M11	POTÊNCIA DE 1.000W RMS PARA AGUDOS.	UN	1,00	R\$ 2.887,84	R\$ 2.887,84	R\$ 2.887,84	
1.1.11	M12	POTÊNCIA DE 1.000W RMS PARA OS FRONT FILL.	UN	1,00	R\$ 4.263,10	R\$ 4.263,10	R\$ 4.263,10	
1.1.12	M13	PROCESSADOR DIGITAL DE AUDIO (TIPO BEHRINGER OU SPX)	UN	1,00	R\$ 4.942,56	R\$ 4.942,56	R\$ 4.942,56	
1.1.13	M14	MULTICABO DE SOM DE 48 VIAS COMPLETO COM BANHEIRA E PLUGS XLR DE 60 METROS. (COM SPRINTER DE 10 METROS 48 VIAS PARA MESA DE PALCO).	UN	1,00	R\$ 8.910,74	R\$ 8.910,74	R\$ 8.910,74	
1.1.14	M15	MICROFONES SEM FIO (TIPO SHURE / SUPERLUX / LYCO).	UN	2,00	R\$ 4.137,16	R\$ 4.137,16	R\$ 8.274,32	
1.1.15	M16	MICROFONES COM FIO TIPO SHURE / SUPERLUX / LYCO).	UN	6,00	R\$ 1.362,33	R\$ 1.362,33	R\$ 8.174,00	
1.1.16	M17	DIRECT BOX PASSIVOS.	UN	4,00	R\$ 238,30	R\$ 238,30	R\$ 953,18	
1.1.17	M18	DIRECT BOX ATIVOS.	UN	2,00	R\$ 380,31	R\$ 380,31	R\$ 760,62	
1.1.18	M19	KIT MICROFONE PARA BATERIA COM 07 PEÇAS COM CLIP FIXAÇÃO (TIPO SHURE / SUPERLUX / LYCO).	UN	1,00	R\$ 4.232,87	R\$ 4.232,87	R\$ 4.232,87	
1.1.19	M20	TALHAS DE 2 TONELADAS DE 15 METROS (OU SIMILAR COM CORRENTES).	UN	4,00	R\$ 2.731,48	R\$ 2.731,48	R\$ 10.925,93	
1.1.20	M21	CINTAS DE ELEVACÃO DE 2 METROS DE 2 TONELADAS.	UN	4,00	R\$ 55,51	R\$ 55,51	R\$ 222,03	
1.1.21	M22	PLUGS SPEAKON MACHO 4 VIAS.	UN	40,00	R\$ 12,51	R\$ 12,51	R\$ 500,55	
1.1.22	M23	CABOS PP 2X2,5 mm.	M	300,00	R\$ 6,23	R\$ 6,23	R\$ 1.869,72	
1.1.23	M24	MAIN POWER ESTABILIZADOR DE 220V PARA 127V DE 5.000W	UN	1,00	R\$ 2.074,99	R\$ 2.074,99	R\$ 2.074,99	
1.1.24	M25	REGUAS EXTENÇÃO DE AC 4 SAIDAS DE 10 METROS.	UN	10,00	R\$ 498,71	R\$ 498,71	R\$ 4.987,08	
1.1.25	M26	RACKS PARA FIXAÇÃO DAS POTÊNCIAS E PERIFERICOS.	UN	1,00	R\$ 2.761,06	R\$ 2.761,06	R\$ 2.761,06	
1.2		EQUIPAMENTOS DE ILUMINAÇÃO					R\$ 192.684,09	
1.2.1	M27	MESA DMX 1024 CANAIS (2 UNIVERSOS) (TIPO AVOLITES MINI PEARL).	UN	1,00	R\$ 4.213,30	R\$ 4.213,30	R\$ 4.213,30	
1.2.2	M28	CANHÕES PAR LED RGBWA OU RGBW DE 3 OU 5W.	UN	30,00	R\$ 322,10	R\$ 322,10	R\$ 9.663,11	
1.2.3	M29	CANHÕES PAR 64 FOCO 5.	UN	16,00	R\$ 383,55	R\$ 383,55	R\$ 6.136,85	
1.2.4	M30	CANHÕES PAR 64 FOCO 2.	UN	16,00	R\$ 383,55	R\$ 383,55	R\$ 6.136,85	
1.2.5	M31	CANHÕES PAR 64 FOCO 1.	UN	8,00	R\$ 383,55	R\$ 383,55	R\$ 3.068,43	
1.2.6	M32	ELIPSOIDAL 30 GRAUS 200W BRANCO QUENTE.	UN	4,00	R\$ 1.904,81	R\$ 1.904,81	R\$ 7.619,25	
1.2.7	M33	ELIPSOIDAL 000m00401 (TIPO TELEM).	UN	4,00	R\$ 2.821,15	R\$ 2.821,15	R\$ 11.284,59	
1.2.8	M34	REFLETORES FRESNEL.	UN	4,00	R\$ 2.168,52	R\$ 2.168,52	R\$ 8.674,09	
1.2.9	M35	REFLETORES COB DMX 200W COM BANDOOR BRANCO QUENTE E FRIO.	UN	8,00	R\$ 651,57	R\$ 651,57	R\$ 5.212,53	
1.2.10	M36	RACKS DIMMER DE 2.000W POR CANAL.	UN	8,00	R\$ 4.718,94	R\$ 4.718,94	R\$ 37.751,49	
1.2.11	M37	SPLINTER DMX DE 6 SAIDAS.	UN	3,00	R\$ 854,47	R\$ 854,47	R\$ 2.563,40	
1.2.12	M38	TRELIÇAS Q 30 (30X30).	UN	60,00	R\$ 550,47	R\$ 550,47	R\$ 33.028,00	
1.2.13	M39	TALHAS DE 2 TONELADAS DE 15 METROS.	UN	10,00	R\$ 2.154,70	R\$ 2.154,70	R\$ 21.546,97	
1.2.14	M40	CINTAS DE ELEVACÃO DE CARGA 2 METROS 2 TONELADAS.	UN	20,00	R\$ 43,78	R\$ 43,78	R\$ 875,67	
1.2.15	M41	CABOS FLEXIVEL MULTIVIAS PP 12 VIAS NUMERADA DE AC.	UN	600,00	R\$ 41,82	R\$ 41,82	R\$ 25.092,00	
1.2.16	M42	CABO PP 2X2,5mm.	UN	300,00	R\$ 9,06	R\$ 9,06	R\$ 2.718,00	
1.2.17	M43	RACK PARA FIXAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS DE ILUMINAÇÃO.	UN	1,00	R\$ 4.229,56	R\$ 4.229,56	R\$ 4.229,56	
1.2.18	M44	TOMADAS FEMEAS 10 AMPERES TIPO EXTENÇÃO (PRETA).	UN	150,00	R\$ 4,97	R\$ 4,97	R\$ 745,00	
1.2.19	M45	TOMADAS MACHO 10 AMPERES (PRETA).	UN	150,00	R\$ 4,68	R\$ 4,68	R\$ 702,50	
1.2.20	M46	TOMADAS FEMEAS 20 AMPERES TIPO EXTENÇÃO (PRETA).	UN	30,00	R\$ 6,43	R\$ 6,43	R\$ 192,90	
1.2.21	M47	TOMADAS MACHO 20 AMPERES (PRETA).	UN	30,00	R\$ 9,03	R\$ 9,03	R\$ 270,80	
1.2.22	M48	FITA ISOLANTE 3M (DE BOA QUALIDADE).	rolos	30,00	R\$ 21,30	R\$ 21,30	R\$ 639,10	
1.2.23	M49	ABRAÇADEIRAS DE NYLON DE 15CM (PRETA).	pct.	5,00	R\$ 9,07	R\$ 9,07	R\$ 45,37	
1.2.24	M50	ABRAÇADEIRAS DE NYLON DE 30CM (PRETA).	pct.	10,00	R\$ 27,43	R\$ 27,43	R\$ 274,33	
						TOTAL	R\$ 469.522,70	



Planilha Orçamentária							
ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR UNITÁRIO c/ BDI	VALOR TOTAL c/ BDI
<b>LOTE 01</b>							
1.0	<b>Mão de Obra</b>						<b>41.363,52</b>
1.1	B.01.000.010115	Eletricista	HORAS	352,00	R\$ 31,24	R\$ 38,43	R\$ 13.527,36
1.2	B.01.000.010116	Ajudante eletricista	HORAS	1056,00	R\$ 21,43	R\$ 26,36	R\$ 27.836,16
<b>TOTAL</b>						<b>R\$</b>	<b>41.363,52</b>

## 2. ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO

A especificação e requisitos técnicos detalham os critérios e procedimentos técnicos a serem seguidos para garantir a qualidade e a durabilidade dos serviços. A seguir, estão os principais pontos que costumam ser abordados na especificação desse tipo de serviço:

- Os equipamentos deverão ser novos e condicionados adequadamente em suas embalagens originais lacradas e deverão, comprovadamente, estar em fase normal de produção/fabricação, não sendo aceitos equipamentos descontinuados ou fora de linha de produção do fabricante. Os equipamentos deverão ser fornecidos com todos os seus respectivos acessórios, necessários a sua perfeita instalação e funcionamento, incluindo a documentação técnica completa e atualizada, como manuais, guias de instalação e outros pertinentes.
- Sustentabilidade: deverá ser exigido comprovação, por meio de certificado ou por declaração do fabricante, de que "eletrodomésticos, equipamentos de informática e telecomunicações e demais produtos eletroeletrônicos não devem conter certas substâncias nocivas ao meio ambiente como mercúrio, chumbo, cromo hexavalente, cádmio, bifenil-polibromados, éteres difenilpolibromados, em concentração acima da recomendada pela Diretiva 2002/95/EC do Parlamento Europeu também conhecida como diretiva RoHS27 (Restriction of Certain Hazardous Substances)."

Serão considerados ainda na especificação dos materiais o quanto disposto na Resolução

n. 310-2021/CSJT, sobre Máquinas e Aparelhos Consumidores de Energia; "a) Devem ser adquiridos produtos que apresentem menor consumo e maior eficiência energética dentro de cada categoria; b) Deve-se optar pela aquisição de produtos que possuam a ENCE da classe de maior eficiência, representada pela letra 'A', sempre que haja um número suficiente de produtos e fabricantes nessa classe.



Podem ser aceitos produtos das demais classes quando as condições de mercado assim o exigirem; c) Nas aquisições de refrigeradores, condicionadores de ar e demais equipamentos de refrigeração, devem ser adquiridos produtos que utilizem gases refrigerantes ecológicos, sempre que disponíveis no mercado.”

Os bens objeto desta licitação são caracterizados como comuns, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.

O objeto desta licitação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme Decreto Municipal nº 4493/2023.

**3. OBJETIVO:** Promoção de um espaço adequado para atividades que promovam o turismo cultural, reuniões, palestras e peças teatrais.

**4. PRAZO DE ENTREGA:** Os serviços deverão ser executados no prazo máximo de 02 (dois) meses, contados a partir da data de recebimento da ordem de serviço.

**5. JUSTIFICATIVA:** O projeto prevê a execução da 4ª etapa do Auditório Municipal com o intuito de fomentar o turismo cultural, além de promover reuniões, palestras, peças teatrais, entre outros. Neste sentido, o Município de Socorro não possui um equipamento adequado para a realização destas atividades e a execução deste projeto garantirá a esta Estância, a capacidade de receber e de promover diversos tipos de eventos, por meio de uma estrutura apropriada.

Portanto, os serviços para dar seguimento à contratação de empresa especializada, com fornecimento de equipamento de som e iluminação devidamente instalados, a serem adquiridos através do Convênio nº 060/2023. Esta ação visa a “Construção de Auditório Multiuso no Parque da Cidade “João Orlandi Pagliusi” – 4ª Etapa, neste Município de Socorro/SP.

Com as melhorias propostas, o Município tem por objetivo, elevar o potencial Turístico de Socorro, além de estimular a econômica municipal. O aumento do fluxo turístico irá fomentar diversos setores econômicos, o que contribuirá para gerar empregos diretos e indiretos. Este aumento das vagas de trabalho promoverá o aumento de renda de diversas famílias socorrenses, elevando a melhoria na qualidade de vida da população.

Não obstante, o local contribuirá também, para promover a inclusão e o convívio social entre as pessoas, além de contribuir para o turismo da região.



## **6. REQUISITOS:**

- ✓ Deverá ocorrer a adoção de práticas sustentáveis, como o uso de materiais que minimizem os impactos ambientais, destinação correta de refugos resultantes da execução do serviço.
- ✓ A empresa vencedora somente poderá dar início à execução dos serviços, após o recebimento da Ordem de Execução, que será emitida pelo Departamento competente, ou responsável determinado para fiscalizar a execução do contrato.
- ✓ A Ordem de Execução, somente poderá ser emitida, após a apresentação, por parte da licitante vencedora, da ART e/ou RRT – Anotação de Responsabilidade Técnica e/ou Registro de Responsabilidade Técnica, devidamente recolhida junto ao CREA e/ou CAU.
- ✓ Os pagamentos serão realizados de acordo com o cronograma físico financeiro. A contratada deverá enviar boletim de medição e laudo fotográfico da execução da obra ao Departamento de Planejamento que realizará a análise e aferição dos serviços.
- ✓ A empresa contratada deverá apresentar Garantia contratual, no valor de 5% sobre o valor contratado, nos moldes da Lei 14.133/2021.6.2.

## **7.0 DA VISTORIA:**

- 7.1. A vistoria prévia dos interessados em participar do processo licitatório será facultativa.
- 7.2. Os interessados poderão realizar vistoria mediante prévio agendamento e sob o acompanhamento de servidor da PMES, designado para esse fim, no intuito do dimensionamento e da elaboração da proposta.

## **7. MODO DE EXECUÇÃO DO OBJETO**

### **7.1. Da execução dos serviços:**

- 7.1.1. Os serviços contratados serão prestados conforme as condições de execução descritas neste Termo de Referência e em conformidade com a documentação técnica disponibilizada.



7.1.2. A execução dos serviços envolve a preparação e a sinalização da área. Será realizada a instalação a instalação dos suportes e dos equipamentos. A definição do local de instalação das unidades, além de todo processo de execução será conforme projeto, memorial descritivo e deve seguir rigorosamente as normas técnicas regulamentadoras para garantir a segurança das pessoas, a proteção dos equipamentos e a eficiência do sistema.

## **7.2. Da preparação para a execução dos serviços:**

7.2.1. A CONTRATADA apresentará ao CONTRATANTE, em até 10 (dez) dias corridos contados da assinatura do Contrato, os seguintes itens:

7.2.2. Cópia da Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) ou Registro de Responsabilidade Técnica (RRT), com base no valor total do contrato e ART's ou RRT's dos corresponsáveis pelas áreas de atuação.

7.2.3. Documento contendo nome, formação, registro pertinente e contato do:

7.2.3.1. *Responsável técnico residente, responsável pelas atividades de supervisão e pela gestão da obra.*

7.2.3.2. *A data do término da vigência dos seguros deverá considerar, no mínimo, o prazo até a emissão do Termo de Recebimento Definitivo (TRD) do objeto contratado.*

7.2.4. Relação nominal de colaboradores, que deverá ser mantida atualizada e, a cada alteração, os novos documentos deverão ser encaminhados com 2 (dois) dias úteis de antecedência à apresentação do novo colaborador, conforme critérios e documentos listados a seguir:

7.2.4.1 *Relação de funcionários contendo nome completo, cargo ou função, horário do posto de trabalho, números dos documentos de identificação (RG/CPF) e opção pelo recebimento ou não do vale transporte.*

7.2.4.2 *Cópia dos documentos de identificação (RG/CPF).*

7.2.4.3. *Cópia dos exames médicos admissionais.*

7.2.4.4. *Cópia do contrato de trabalho e do registro no eSocial dos funcionários.*

7.2.4.5. *Cópia do certificado de cursos e de treinamentos de formação/qualificação, quando necessário.*

7.2.4.6. *Relação de ativos que serão alocados nas dependências do CONTRATANTE e respectivos documentos, que deverão ser atualizados durante a vigência contratual.*

7.2.5. A CONTRATADA apresentará ao CONTRATANTE, em até 10 (dez) dias corridos contados da data indicada na Ordem de Execução de Serviços (OES), os seguintes itens:



*7.2.5.1. Planejamento-cronograma detalhado de execução, envolvendo todos os aspectos quantitativos e qualitativos para discussão e avaliação junto ao CONTRATANTE, ficando sujeito à aprovação deste. Durante a execução dos serviços o planejamento em discussão deverá ser atualizado, seja quanto a sua progressão como quanto aos ajustes necessários.*

*7.2.5.2. Documentos relacionados aos programas, planos e sistemas de gestão de segurança e medicina do trabalho vinculados ao local da atividade no tocante ao gerenciamento de riscos ocupacionais.*

7.2.6. Garantia contratual, no valor de 5% sobre o valor contratado, com data de término da vigência, no mínimo, o prazo até a emissão do Termo de Recebimento Definitivo (TRD) do objeto contratado.

### **7.3. Do início da Prestação dos Serviços:**

7.3.1. A empresa vencedora somente poderá dar início à execução dos serviços, após o recebimento da Ordem de Execução, que será emitida pelo Departamento competente, ou responsável determinado para fiscalizar a execução do contrato.

7.3.2. A Ordem de Execução dos serviços (OES) será emitida no prazo de até 10 (dez) dias corridos a contar da data de assinatura do Contrato.

7.3.3. A Ordem de Execução, somente poderá ser emitida, após a apresentação, por parte da licitante vencedora, da ART e/ou RRT – Anotação de Responsabilidade Técnica e/ou Registro de Responsabilidade Técnica, devidamente recolhida junto ao CREA e/ou CAU.

### **7.4 Do término da prestação dos Serviços e da Vigência da Garantia:**

7.4.1. O CONTRATANTE expedirá, em 15 (quinze) dias corridos contados do término do objeto contratual conforme comunicação formal da CONTRATADA, o Termo de Recebimento Provisório (TRP) e, em 90 (noventa) dias corridos após o recebimento provisório e o cumprimento das condições estabelecidas em contrato, o Termo de Recebimento Definitivo (TRD).

7.4.2. O prazo de garantia dos equipamentos e materiais será de 12 (doze) meses ou conforme padrão do fabricante, se esta for maior, e dos serviços será de 60 (sessenta) meses, contados a partir da data de emissão do Termo de Recebimento Definitivo (TRD).

7.4.3. Durante o prazo de vigência da garantia, a CONTRATADA obriga-se a repor as peças/componentes e os acessórios danificados, no prazo de até 15 (quinze) dias corridos, a partir da comunicação por escrito. Todas as despesas com reparos que não resultarem do mau uso dos produtos, durante o prazo de vigência da garantia, correrão por conta da CONTRATADA.



### **7.5. Do local e do horário da prestação dos serviços:**

7.5.1. Os serviços serão prestados no local na Rodovia Pompeu Conti N° 3210 - SP 008 - Salto - Socorro/SP - CEP: 13960-000.

7.5.2. Os serviços deverão ser executados preferencialmente no período das 7h00 às 17h00.

7.5.3. A CONTRATADA deverá desenvolver e programar as tarefas de forma que não sejam criados obstáculos às atividades dos demais prestadores de serviços que estejam eventualmente trabalhando no local e principalmente ao normal expediente dos colaboradores do CONTRATANTE.

7.5.4. A CONTRATADA deverá solicitar por escrito ao CONTRATANTE, com antecedência mínima de 48 (quarenta e oito) horas, autorização quando houver a necessidade de trabalhos extraordinários após o horário estipulado ou em finais de semana e feriados, sendo que tais serviços não acarretarão ônus adicional ao CONTRATANTE.

7.5.5. A CONTRATADA deverá comunicar e justificar, por escrito, ao CONTRATANTE, eventuais impedimentos à realização dos trabalhos especificados.

7.5.6 A CONTRATADA deverá realizar a entrega dos equipamentos em um prazo não superior a 10 (dez) dias após a emissão do Termo da Ordem de Execução e sua posterior instalação não deverá superar o prazo máximo de 60 (sessenta) dias, contados a partir da data de entrega dos equipamentos.

### **7.6. Da Segurança e da Medicina do Trabalho:**

7.6.1 A CONTRATADA responderá e responsabilizar-se-á pela prevenção de acidentes, pela prevenção de incêndios e pela segurança de suas atividades e de seus funcionários quando da realização dos serviços, fazendo com que eles observem e cumpram rigorosamente os regulamentos e as determinações de segurança, bem como tomando, ou fazendo com que sejam tomadas as medidas corretivas necessárias.

7.6.2. A CONTRATADA deverá manter um sistema de gestão de segurança e medicina do trabalho, condizente com as Normas Regulamentadoras e com a legislação vigente, e enviar cópia ao CONTRATANTE:

*7.6.2.1. Dos documentos relacionados aos programas, aos planos e aos sistemas de gestão vinculados ao local da atividade no tocante ao gerenciamento de riscos ocupacionais.*

*7.6.2.2. Dos exames periódicos dos colaboradores, quando de sua admissão e renovação.*

*7.6.2.3. Dos certificados de treinamentos dos colaboradores, quando de sua admissão ou periódicos/reciclagem, quando necessários.*



7.6.2.4 *Das fichas de entrega de equipamentos de proteção dos colaboradores, antes do início de execução dos serviços, em eventuais atualizações e quando solicitado pelo CONTRATANTE.*

7.6.3. As ferramentas e demais utensílios utilizados no trabalho em altura, quando for o caso, deverão estar devidamente amarrados, de forma a minimizar o risco de queda de quaisquer elementos durante a realização dos serviços.

7.6.4. A CONTRATADA deverá prever, instalar e manter a sinalização e o isolamento dos locais de trabalho, inclusive, quando necessário, na via pública, de forma a prevenir danos pessoais ou materiais. Tais elementos devem atender rigorosamente a legislação e as normas pertinentes e aplicáveis.

7.6.5. Para a realização dos serviços os funcionários deverão estar munidos de vestimenta, equipamentos e demais elementos de proteção adequados.

7.6.6. A CONTRATADA será responsável pelo fornecimento aos seus funcionários de todos os equipamentos de proteção individual (EPI) e coletiva (EPC) de acordo com a legislação vigente. Esses equipamentos deverão estar em perfeito estado de conservação e documentação que comprove sua validade, de modo a garantir total segurança ao usuário, bem como às pessoas ao redor.

7.6.7. Não será permitido o uso de chinelos, sandálias ou de outros tipos inadequados de calçados pelos colaboradores da CONTRATADA.

7.6.8. Assegurar aos seus trabalhadores ambiente de trabalho e instalação em condições adequadas ao cumprimento das normas de saúde, segurança e bem-estar no trabalho.

## **7.7. Infrações e Sanções Administrativas**

7.7.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o contratado que:

- a) Der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) Der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) Der causa à inexecução total do contrato;
- d) Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- e) Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- f) Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação dentro do prazo de validade de sua proposta;
- g) Apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;



- h) Fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- i) Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- j) Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da Licitação;
- l) Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

7.7.2. Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

- a) Advertência, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021);
- b) Multa:
- c) Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021);
- d) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas “b”, “c” e “d”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021).

7.7.3. Na aplicação das sanções serão considerados:

*7.7.3.1. A natureza e a gravidade da infração cometida;*

*7.7.3.2. As peculiaridades do caso concreto;*

*7.7.3.3. As circunstâncias agravantes ou atenuantes;*

*7.7.3.4. Os danos que dela provierem para a Administração Pública;*

*7.7.3.5. A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.*

7.7.4. A advertência será aplicada exclusivamente pela inexecução parcial do contrato, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.

7.7.5. Multa será aplicada no percentual de 10% do valor do contrato licitado e será aplicado ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas neste contrato.



7.7.6. O impedimento de licitar e contratar será aplicado ao responsável pelas infrações administrativas previstas no §4º do art.155, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

7.7.7. A declaração de inidoneidade será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas no §5º do art.155, bem como pelas infrações administrativas também previstas §5º do art.155 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que o impedimento de licitar e contratar, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

7.7.8. A aplicação da declaração de inidoneidade será precedida de análise jurídica e observará as regras do artigo 156, § 6º, da Nova Lei de Licitações.

7.7.9. As sanções previstas nos itens 12.1.9 “a”, “c” e “d” poderão ser aplicadas cumulativamente com a sanção de multa prevista no item 12.1.9 “b”.

7.7.10. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

7.7.11. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

7.7.12. Na aplicação da sanção de multa, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

7.7.13. A aplicação das sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade requererá a instauração de processo de responsabilização, a ser conduzido por comissão composta de 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou contratado para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.



7.7.14. Caso haja o deferimento do pedido de produção de novas provas ou de juntada de provas julgadas indispensáveis pela comissão, o licitante ou o contratado poderá apresentar alegações finais no prazo de 15 (quinze) dias contado da data da intimação.

7.7.15. Serão indeferidas pela comissão, mediante decisão fundamentada, provas ilícitas, impertinentes, desnecessárias, protelatórias ou intempestivas.

7.7.16. As regras de prescrição observarão o previsto no artigo 159, § 49, da Lei 14.133/2021.

7.7.17. Sem prejuízo das sanções previstas nos itens anteriores, a responsabilização administrativa e civil de pessoas jurídicas pela prática de atos contra administração Pública, nacional ou estrangeira, na participação da presente licitação e nos contratos ou vínculos derivados também se dará na forma prevista na Lei Federal nº 12.846/2013.

7.7.18. O atraso injustificado na execução do contrato sujeitará o contratado à multa de mora de 10%.

7.7.19. A aplicação de multa de mora não impedirá que a Administração a converta em compensatória e promova a extinção unilateral do contrato com a aplicação cumulada de outras sanções previstas neste edital.

7.7.20. O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.

## **7.8 Dos Prazos**

7.8.1. O prazo de vigência da contratação será de 165 (cento e sessenta e cinco) dias, contado a partir da assinatura do Ordem de Execução de Serviços (OES), prorrogável, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133 de 2021

7.8.2. O prazo de vigência será automaticamente prorrogado, independentemente de termo aditivo, quando o objeto não for concluído no período firmado acima, desde que justificadamente, pelo prazo necessário à conclusão do objeto, caso em que as partes deverão providenciar a readequação do cronograma fixado para o Contrato, nos termos do artigo 111 da Lei Federal nº 14.133/2021.

7.8.3. A eficácia do presente instrumento e de seus eventuais aditamentos está condicionada a sua divulgação, no prazo legal, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).

7.8.4. O prazo de execução dos serviços será de 02 (dois) meses.



7.8.5. O prazo previsto no item 7.1.11.4, acima, será contado da data indicada na Ordem de Execução de Serviços (OES) e poderá ser prorrogado em caso de motivo justo e na forma da Lei Federal nº 14.133/2021.

7.8.6. Eventuais pedidos de prorrogação deverão ser protocolados, antes do vencimento do prazo de vigência do Termo, devidamente justificados pela CONTRATADA, para serem submetidos à apreciação superior.

7.8.7. O contrato trará maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

*7.8.7.1. Não será permitida a subcontratação para a execução do objeto desta licitação.*

## **7.9. Das obrigações e das responsabilidades da CONTRATADA:**

### **7.9.1. Compete à CONTRATADA:**

7.9.1.1. Responsabilizar-se integralmente pelos serviços contratados, nos termos da legislação vigente.

7.9.1.2. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e de qualificação exigidas na licitação.

7.9.1.3. Observar à legislação trabalhista, inclusive quanto à jornada de trabalho e outras disposições previstas em normas coletivas da categoria profissional.

7.9.1.4. Assumir a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes do trabalho quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas seus colaboradores no desempenho dos serviços ou em conexão com eles, ocorridos nas dependências do CONTRATANTE.

7.9.1.5. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente ao CONTRATANTE ou a terceiros decorrentes de atos praticados por seus colaboradores de forma culposa ou dolosa, e mesmo omissão destes na execução dos serviços e nas rotinas estabelecidas no contrato, cujos efeitos impliquem em risco para a segurança ou prejuízo para o serviço, não sendo excluída ou reduzida essa responsabilidade pela fiscalização do CONTRATANTE no acompanhamento destas atividades.



7.9.1.6. Deverá apresentar ao CONTRATANTE, quando solicitado, informações, esclarecimentos e comprovantes referentes ao pagamento de salários e benefícios, às apólices de seguro contra acidentes de trabalho e à quitação de suas obrigações trabalhistas e previdenciárias, dentre outros, relativas aos seus colaboradores alocados na prestação dos serviços.

7.9.1.7. Deverá fornecer adicional de insalubridade, de periculosidade e demais adicionais e gratificações aos seus colaboradores envolvidos na prestação dos serviços, de acordo com a convenção coletiva de trabalho e legislação pertinente.

7.9.1.8. Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas em outras normas específicas, consoante artigo 116 da Lei Federal nº 14.133/2021.

7.9.1.9. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato, respondendo, administrativa, civil e criminalmente por sua indevida divulgação e incorreta ou inadequada utilização.

7.9.1.10. Compromete-se, em atendimento à Lei Federal nº 12.846/2013 e ao Decreto Estadual nº 67.301/2022, a conduzir os seus negócios de forma a coibir fraudes, corrupção e quaisquer outros atos lesivos à Administração Pública.

7.9.1.11. É de responsabilidade da CONTRATADA quaisquer tramitações e providências que se fizerem necessárias para obtenção de autorizações, alvarás, licenças e demais exigências similares junto à prefeitura do local dos serviços, assim como junto às concessionárias e demais órgãos oficiais, eventualmente necessárias para a execução dos serviços.

## **7.10. Das obrigações e das responsabilidades do CONTRATANTE:**

### **7.10.1. Cabe ao CONTRATANTE:**

7.10.1.1. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela CONTRATADA, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta.

7.10.1.2. Exercer o acompanhamento e a fiscalização dos serviços, por servidores especialmente designados, na figura da GESTÃO DO CONTRATO e dos FISCAIS DO CONTRATO.



7.10.1.3. A fiscalização não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade do CONTRATANTE ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com a Lei Federal nº 14.133/2021.

**7.11 Definir o método para quantificar os volumes de serviços a demandar ao longo do contrato, se for o caso devidamente justificado.**

**7.11.1. Diário de Obras:**

7.11.1.1. A CONTRATADA deverá elaborar o Diário de Obra, incluindo diariamente, pelo Engenheiro preposto responsável, as informações sobre o andamento do empreendimento, tais como, número de funcionários, de equipamentos, condições de trabalho, condições meteorológicas, serviços executados, registro de ocorrências e outros fatos relacionados, bem como os comunicados à Fiscalização e situação das atividades em relação ao cronograma previsto.

**7.12. Das Orientações Técnicas:**

7.12.1. A contratação prevê a instalação de todos os dispositivos e os acessórios necessários ao atendimento das normas técnicas e da legislação vigente.

7.12.2. Os serviços a serem realizados e os materiais e as peças a serem fornecidos deverão obedecer às normas reconhecidas, em suas últimas revisões, tais como:

7.12.2.1. *Normas de Segurança em Edificações do CREA - Conselho Regional de Engenharia e Agronomia e do CAU – Conselho de Arquitetura e Urbanismo.*

7.12.2.2. *Normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT.*

7.12.2.3. *Normas e Instruções de Segurança, Higiene e Medicina do Trabalho, em especial as NR-01, NR-06, NR-07, NR-09, NR-17, NR-18 e NR-35.*

7.12.2.4. *Leis, Decretos, Regulamentos e demais dispositivos legais emitidos pelas autoridades governamentais no âmbito Municipal, Estadual e Federal pertinentes à execução dos serviços ora contratados.*



7.12.2.5. *Leis, Decretos, Regulamentos e Dispositivos legais específicos sobre acessibilidade.*

7.12.3. Todas as adaptações ou alterações no projeto original, necessárias para um melhor execução das obras, deverão ser previamente aprovadas pelo CONTRATANTE.

7.12.4. As dimensões para construção ou fornecimento de elementos previstos neste Termo de Referência deverão ser confirmadas *in loco*, sendo os desenhos apresentados apenas referências para fins de orçamento.

7.12.5. Testes e ensaios (*in loco* ou em laboratório), quando necessários, requeridos pelas normas técnicas ou demandados pelo CONTRATANTE, para comprovação de qualidade, terão os custos arcados pela CONTRATADA.

7.12.6. Equipamentos, quando submetidos à classificação de eficiência energética, deverão apresentar classificação de máxima eficiência energética, comprovadas através de etiquetagem ou certificação emitida por entidade credenciada pelo INMETRO. Casos de excepcionalidade deverão ser tratados com o CONTRATANTE.

7.12.7. Dispositivos e equipamentos eletroeletrônicos deverão atender ao padrão RoHS (Restriction of Certain Hazardous Substances - não utilização de metais pesados no processo produtivo).

### **7.13. Das orientações de Limpeza:**

7.13.1. Ao término dos serviços a CONTRATADA deverá efetuar a limpeza final e geral do local de execução dos serviços.

### **7.14. Das demais orientações:**

7.14.1. A CONTRATADA deverá prever, instalar e manter cercas, barreiras, tapumes, faixas, isolamentos ou outra forma de proteção ou de sinalização, indicando a terceiros as condições perigosas resultantes dos trabalhos, a fim de prevenir danos pessoais ou materiais.

7.14.2. A CONTRATADA deverá executar ligações provisórias (elétrica, hidráulica, telefonia e dados), se necessários.

7.14.3. O CONTRATANTE não disponibilizará quaisquer ferramentas, equipamentos e materiais para a realização dos trabalhos.



7.14.4. A guarda das ferramentas, equipamentos e materiais da CONTRATADA, ou fornecidos pela CONTRATADA são de sua própria responsabilidade.

7.14.5. O CONTRATANTE não se responsabiliza por eventuais danos ou desaparecimentos ocorridos em suas dependências.

7.14.6. Deverão ser utilizadas ferramentas apropriadas a cada tipo de trabalho e operadas por operários especializados tanto no uso destas ferramentas como no serviço a ser executado.

7.14.7. A CONTRATADA deverá substituir qualquer produto, material ou equipamento cujo uso seja considerado prejudicial à boa conservação das instalações do CONTRATANTE ou que não atenda às necessidades do serviço contratado.

7.14.8. Deverão ser apresentadas ao CONTRATANTE para aprovação, previamente, amostras dos acabamentos e demais materiais, além de todos os equipamentos e acessórios.

7.14.9. Sempre que for mencionado modelos ou marcas de materiais ou equipamentos, poderão ser aceitos materiais similares, de outras marcas, com equivalentes características técnicas e funcionais, de igual ou superior qualidade, principalmente referente à durabilidade, acabamento e disponibilidade de peças de reposição

7.14.10. Quando julgar necessário, o CONTRATANTE poderá exigir relação dos fabricantes e respectivos endereços, comprovantes de compra, assim como esclarecimentos detalhados sobre as características dos produtos e materiais eventualmente questionados.

7.14.11. A CONTRATADA deverá refazer em até 5 (cinco) dias úteis, e às suas exclusivas expensas, qualquer trabalho inadequadamente executado e/ou recusado pelo CONTRATANTE. Quando a irregularidade for justificadamente considerada de caráter grave ou urgente, o CONTRATANTE poderá fixar prazo menor.

#### **7.15. Da Estimativa do valor da contratação:**

7.15.1. Os valores estimados, visando futura contratação, conforme custos unitários e totais apostos na tabela prevista no item 1 deste presente termo de referência, são resultados de pesquisa de preços realizada em Planilhas de Referência CDHU 197 data base 04/2025 N. DES. em consonância com a Lei Federal nº 14.133/21.

7.15.2. O valor do orçamento é de: R\$ 510.886,22 (Quinhentos e dez mil, oitocentos e oitenta e seis reais e vinte e dois centavos).

#### **7.16. Do Reajuste:**



7.16.1. Os preços inicialmente ajustados são fixos e irrevogáveis, pelo prazo de 1 (um) ano, contado da data do orçamento estimado em Junho/2025.

7.16.2. Eventual reajuste de preços será calculado em conformidade com a legislação vigente e será processado com base na variação mensal acumulada do Índice Nacional da Construção Civil (INCC), publicado pela Fundação Getúlio Vargas (FGV) ocorrida no período entre o mês de referência de preços, ou o mês do último reajuste aplicado, e o mês de aplicação do reajuste.

## **8. DO MODELO DE GESTÃO, DE ACOMPANHAMENTO E DE FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO**

8.1. A gestão, a fiscalização e o acompanhamento da execução contratual serão realizados pelo GESTOR E FISCAL, designados para esse fim.

8.2. O contrato será gerenciado e fiscalizado por servidores formalmente designados pela CONTRATADA aos quais caberá a observância do contrato, zelando para que o serviço seja prestado nos exatos termos pactuados.

8.3. A existência e a atuação do GESTOR ou do FISCAL DO CONTRATO em nada restringe a responsabilidade a que se obriga a CONTRATADA por força do contrato firmado com o CONTRATANTE.

8.4. Constatadas falhas ou irregularidades na execução do contrato, o FISCAL do contrato adotará as medidas pertinentes que o caso concreto exigir, não lhe sendo permitido dispor do direito/dever de comunicar ao GESTOR para, inclusive, impor penalidade prevista no Contrato e seus anexos, assegurado o amplo direito de defesa.

### **8.5. Compete à GESTÃO DO CONTRATO:**

8.5.1. Conhecer as obrigações contratuais relativas à prestação dos serviços.

8.5.2. Emitir a Autorização para Início de Serviços

8.5.3. Acompanhar a implantação do contrato, mediante reunião conjunta com o FISCAL e a CONTRATADA, visando à gestão global da implantação.

8.5.4. Recepcionar e avaliar a documentação admissível, dos colaboradores da CONTRATADA.

8.5.5. Instruir para apreciação eventuais pedidos relativos à prorrogação, à alteração, ao reequilíbrio, ao pagamento, à eventual aplicação de sanções e à extinção dos contratos, entre outros.

8.5.6. Realizar a medição, em conjunto com o FISCAL, e autorizar a emissão das notas fiscais.

8.5.7. Avaliar a documentação comprobatória e, estando regular a matéria perante a legislação em vigor, encaminhar para exame e pagamento.

### **8.6. Compete ao FISCAL:**



8.6.1. Conhecer as obrigações contratuais relativas à prestação dos serviços.

8.6.2. Auxiliar a GESTÃO DO CONTRATO na implantação do contrato.

8.6.3 Auxiliar a GESTÃO DO CONTRATO quando da entrega de documentos, materiais e equipamentos, quando da impossibilidade da GESTÃO DO CONTRATO.

8.6.4. Auxiliar a GESTÃO DO CONTRATO quando da entrega de documentos, materiais e equipamentos, quando da impossibilidade da GESTÃO DO CONTRATO.

8.6.5. Prestar demais atividades de apoio técnico e operacional, em assuntos de sua competência, à GESTÃO DO CONTRATO.

### **8.7. Recebimento dos serviços estipulados no contrato**

8.7.1. O CONTRATANTE expedirá, em 15 (quinze) dias corridos contados do término do objeto contratual conforme comunicação formal da CONTRATADA, o Termo de Recebimento Provisório (TRP) e, em até 90 (noventa) dias corridos após o recebimento provisório e o cumprimento das condições estabelecidas em contrato, o Termo de Recebimento Definitivo (TRD).

## **9. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO**

### **9.1. Critério de Medição**

9.1.1. Após término de cada etapa a CONTRATADA apresentará a proposta de medição, que contemplará os quantitativos totais e os respectivos valores apurados.

*9.1.1.1 O laudo técnico detalhado avaliando o estado geral dos componentes de som e iluminação, avaliação do funcionamento elétrico e mecânico, análise da qualidade e eficiência do sistema, indicando os dados coletados através de inspeção e medição da luminosidade, os níveis de pressão sonora, o atendimento a exigências legais e os limites estabelecidos por normas, validação de garantia dos equipamentos, prevenção de riscos e aumento da eficiência do sistema apensados os resultados dos ensaios e a ART do responsável pela emissão do laudo tecnológico deverão ser entregues ao Departamento de Planejamento, por ocasião do envio do último boletim de medição.*

9.1.2. Recepcionada a proposta de medição, no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, o CONTRATANTE:

9.1.3. Procederá à conferência dos quantitativos e dos valores apresentados na proposta de medição e, quando o caso, apontará valores relativos aos serviços não prestados por motivos de não execução, não possibilidade de recebimento ou outra justificativa a ser explanada.

9.1.4. Acordada entre as partes a proposta de medição, o CONTRATANTE:

9.1.5. Aprovará a medição;



9.1.6. Solicitará o encaminhamento das certidões e da documentação relativa à regularidade fiscal, social e trabalhista a seguir, além daquelas que entender pertinentes para a comprovação das obrigações trabalhistas:

- a) Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS).
- b) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.
- c) Prova de regularidade perante a Fazenda Federal e Municipal do domicílio ou sede da CONTRATADA, ou outra equivalente, na forma da lei.

9.1.7. Recepcionada a documentação, no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, o CONTRATANTE:

9.1.8. Realizará a conferência da documentação.

9.1.9. A apresentação parcial ou com incorreções interrompe a contagem do prazo, sendo reiniciada após a CONTRATADA realizar o envio da documentação complementar e prestar os esclarecimentos necessários.

9.1.10. Autorizará a emissão da Nota Fiscal.

9.1.11. A CONTRATADA deverá emitir Nota Fiscal e enviar ao CONTRATANTE em até 3 (três) dias úteis, contados do recebimento da comunicação.

## **9.2. Do Pagamento**

9.2.1. As Notas Fiscais/Faturas deverão ser emitidas pela CONTRATADA, contra o CONTRATANTE e encaminhadas à FISCALIZAÇÃO E GESTÃO DO CONTRATO, para a instrução do pagamento.

9.2.2. Recebidas as Notas Fiscais/Faturas correspondentes aos serviços prestados e estando a documentação em ordem, a FISCALIZAÇÃO E GESTÃO DO CONTRATO atestará as medições e as encaminhará para exame e pagamento, mediante emissão dos Atestados de Realização dos Serviços.

9.2.3. Os pagamentos serão realizados no prazo de até 30 (trinta) úteis, contados da emissão da nota fiscal.

9.2.4. Os pagamentos serão liberados em conformidade com o cronograma de desembolso de recursos do convênio.



## 10. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

10.1.1 Forma de seleção e critério de julgamento da proposta:

10.1.1.1. *O fornecedor será selecionado por meio da realização de certame licitatório, na modalidade Pregão, sob a forma Eletrônica, com adoção do critério de julgamento pelo Menor Preço, modo de disputa Aberto/Fechado, regida pela Lei Federal nº 14.133/2021.*

10.1.2. Regime de execução:

10.1.2.1. *O regime de execução do contrato será de **Empreitada por Preço Global**.*

10.1.3. Exigências de Habilitação:

10.1.3.1. *Respeitadas as demais condições legais, somente poderão participar do certame pessoas jurídicas cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto deste instrumento e que apresentarem todos os documentos aqui exigidos.*

10.1.3.2. *Na contratação serão observados os critérios e os requisitos consignados na legislação, nos acordos coletivos, nos regulamentos e nas normas vigentes.*

10.1.3.3. *Para fins de habilitação, a licitante deverá comprovar os seguintes requisitos:*

10.1.4. Da Habilitação Jurídica:

10.1.4.1. Pessoa física: cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;

10.1.4.2. Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

10.1.4.3. Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-enegocios/ptbr/empreendedor>;

10.1.4.4. Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores.



10.1.4.5. Sociedade empresária estrangeira: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME nº 77, de 18 de março de 2020.

10.1.4.6. Sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores.

10.1.4.7. Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz.

10.1.4.8. Não poderão disputar esta licitação sociedades cooperativas.

**10.1.5. Qualificação Técnico Profissional da Qualificação Técnico Operacional:**

10.1.5.1. **A Qualificação Técnico-Profissional** deverá ser comprovada para cada um dos itens, nos seguintes termos:

10.1.5.2. Certidão de Registro de pessoa jurídica, em nome da licitante e dentro do prazo de validade, junto ao Conselho Regional de Engenharia e Agronomia - CREA ou ao Conselho de Arquitetura e Urbanismo - CAU.

10.1.5.3. **A Qualificação Técnico-Operacional** deverá comprovar que a licitante executou serviços de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior ao objeto desta contratação, a saber:

10.1.5.4. Para fins de comprovação da aptidão para a execução do serviço em questão, será exigida experiência por meio da apresentação de certidão(ões) ou de atestado(s), expedido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, necessariamente em nome da licitante e que demonstre o desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto deste instrumento, indicando, como quantitativos:

- a) Execução de Instalação elétrica baixa tensão, no mínimo 620 m<sup>2</sup> de área;
- b) Execução de serviços de instalação de equipamentos de som, no mínimo 620 m<sup>2</sup> de área;
- c) Execução de serviços de instalação de equipamentos de iluminação, no mínimo 620 m<sup>2</sup> de área;

10.1.5.5. A comprovação a que se refere os subitens acima, poderá ser efetuada pelo somatório das quantidades realizadas em tantos atestados ou certidões válidas quanto dispuser o licitante.



10.1.5.6. O executor disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Prefeitura, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da Contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.

**10.1.6. Da Habilitação Fiscal, Social e Trabalhista:**

10.1.6.1 Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ) ou no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF), conforme o caso;

10.1.6.2. Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual e/ou Municipal relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

10.1.6.3. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional;

10.1.6.4. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

10.1.6.5. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

10.1.6.6. Prova de regularidade com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

10.1.6.7. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos Municipais relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei;

10.1.6.8. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar nº 123/2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal;

10.1.6.9. Cumprimento do disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal.

**10.1.7. Qualificação Econômico-Financeiro**

10.1.7.1. Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede da licitante;



10.1.7.2. Balanço Patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais, evidenciando a boa situação financeira da empresa, mediante a comprovação de:

10.1.7.3. Índices de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC) e Solvência Geral (SG) superiores a 1 (um);

10.1.7.4. Patrimônio Líquido (PL) igual ou superior a 10% (dez por cento) do valor estimativo para a contratação.

10.1.7.5. O atendimento dos índices econômicos previstos neste tópico deverá ser atestado mediante declaração assinada por profissional habilitado da área contábil, apresentada pelo licitante, nos termos do artigo 69, § 1º, da Lei Federal nº 14.133/2021.

## **11. INFORMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

11.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão a conta de recursos da SECRETARIA DE SERVIÇOS.

11.2. A despesa onerará os recursos orçamentários e financeiros reservados no Plano Anual de Contratação:

**02.12.00 - SECRETARIA DE TURISMO**

**02.12.01 - Departamento de Turismo**

**4.4.90.51.00 - OBRAS E INSTALAÇÕES**

**23.695.0014.1144 - Obras DADE**

## **12. DA APLICAÇÃO DE PENALIDADES**

12.1. No caso de inadimplemento das obrigações principais ou acessórias, a aplicação de penalidades obedecerá aos critérios fixados no Edital sem prejuízo das sanções previstas na legislação vigente.

Socorro/SP, 19 de novembro de 2025

---

**Viviane Maria Alves da Silva**  
**Diretora de Planejamento**



## ANEXO II - MINUTA DE CONTRATO

**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA, COM FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTO DE SOM E ILUMINAÇÃO DEVIDAMENTE INSTALADOS A SEREM ADQUIRIDOS ATRAVÉS DO CONVÊNIO Nº 060/2023, VISANDO A “CONSTRUÇÃO DE AUDITÓRIO MULTIUSO NO PARQUE DA CIDADE “JOÃO ORLANDI PAGLIUSI” – 4ª ETAPA, NESTE MUNICÍPIO DE SOCORRO/SP, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONTIDAS NO ANEXO II DO EDITAL – TERMO DE REFERÊNCIA, MEMORIAL DESCRITIVO, PLANILHA ORÇAMENTÁRIA E CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO.**

**CONTRATO Nº \_\_\_\_\_.**

**PROCESSO Nº \_\_\_\_/2025/PMES – PREGÃO ELETRÔNICO Nº \_\_\_\_/2025**

Pelo presente instrumento contratual, de um lado o **MUNICÍPIO DE SOCORRO**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no **CNPJ/MF sob o nº 46.444.063/0001-38**, com sede à Avenida José Maria de Faria, 71, centro, Socorro, Estado de São Paulo, neste ato representado por seu **Prefeito Municipal, Sr.**

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, portador da Cédula de Identidade RG nº \_\_\_\_\_ e do CPF/MF nº \_\_\_\_\_, residente e domiciliado à \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, Bairro: \_\_\_\_\_, Cidade de \_\_\_\_\_, Estado

de São Paulo, doravante denominada simplesmente **CONTRATANTE** e de outro lado, a **empresa:.....**Inscrita no **CNPJ nº .....**, Inscrição Estadual nº

..... com sede à Rua \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, Bairro....., Cidade de \_\_\_\_\_, Estado \_\_\_\_\_, CEP nº \_\_\_\_\_, neste ato representada pelo Sr. \_\_\_\_\_,

portador da Cédula de Identidade RG nº \_\_\_\_\_ e do CPF/MF nº \_\_\_\_\_, doravante denominada simplesmente **CONTRATADA**, na presença das testemunhas adiante nomeadas, resolvem firmar, \_\_\_\_\_, nesta \_\_\_\_\_ data, \_\_\_\_\_ o \_\_\_\_\_ presente \_\_\_\_\_ contrato \_\_\_\_\_ para

( \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ),

que se regerá pelos Decretos Municipais nº \_\_\_\_\_, pela Lei Federal nº 14.133/2021, de 1º de abril de 2021, e demais legislações aplicáveis e pelas seguintes cláusulas e condições que mutuamente aceitam e outorgam:



## **CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:**

1.1. O objeto do presente instrumento é a contratação de  
( \_\_\_\_\_ ),  
de acordo com as especificações abaixo descritas, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.

1.2. Objeto da contratação:

**(INSERIR PLANILHA)**

1.3. Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

1.3.1. O Termo de Referência;

1.3.2. O Edital da Licitação;

1.3.3. A Proposta do contratado;

1.3.4. Eventuais anexos dos documentos supracitados.

1.4. O regime de execução é o de empreitada por preço global.

## **CLÁUSULA SEGUNDA – DA VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO:**

2.1. O prazo de vigência da contratação é de ..... contados do(a) ..... ,  
prorrogável, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.

2.2. O prazo de vigência será automaticamente prorrogado, independentemente de termo aditivo, quando o objeto não for concluído no período firmado acima, desde que justificadamente, pelo prazo necessário à conclusão do objeto, caso em que as partes deverão providenciar a readequação do cronograma fixado para o Contrato, nos termos do artigo 111 da Lei Federal nº 14.133/2021.



2.3. Quando a não conclusão do objeto da contratação decorrer de culpa da Contratada:

- a) A Contratada será constituída em mora, aplicáveis a ela as respectivas sanções administrativas;
- b) O Contratante poderá optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotará as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual, nos termos do parágrafo único do artigo 111 da Lei nº 14.133, de 2021.

2.3.1. Não obstante o prazo estipulado nesta cláusula, quando ultrapassado o exercício, a vigência nos exercícios subsequentes ao da celebração do contrato estará sujeita a condição resolutiva, consubstanciada esta na inexistência de recursos aprovados nas respectivas Leis Orçamentárias de cada exercício para atender as respectivas despesas. Ocorrendo a resolução do contrato, com base na condição estipulada neste item, a Contratada não terá direito a qualquer espécie de indenização.

2.4. O prazo de execução será de \_\_\_\_\_ e deverá coincidir com o **CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO**.

2.4.1 O prazo previsto no item acima será contado da data indicada na Ordem de Execução de Serviços (OES) e poderá ser prorrogado em caso de motivo justo e na forma da Lei Federal nº 14.133/2021.

2.4.2 Eventuais pedidos de readequação de cronograma deverão ser protocolados, antes do vencimento do prazo de conclusão da obra, devidamente justificados pela CONTRATADA, para serem submetidos à apreciação superior.

2.5. A eficácia do presente instrumento e de seus eventuais aditamentos está condicionada a sua divulgação, no prazo legal, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).

### **CLÁUSULA TERCEIRA – MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS (art. 92, IV, VII e XVIII):**

3.1. O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega observação e recebimento do objeto, constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.



#### **CLÁUSULA QUARTA – SUBCONTRATAÇÃO:**

*4.1 Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.*

#### **CLÁUSULA QUINTA – DO PREÇO (art. 92, V):**

*5.1. O valor total da contratação é de R\$...... (.....).*

5.2. No valor acima estão incluídos, além do lucro, todas as despesas diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

5.3. Caso a CONTRATADA seja optante pelo Simples Nacional e, por causa superveniente à contratação, perca as condições de enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte ou, ainda, torne-se impedida de beneficiar-se desse regime tributário diferenciado por incorrer em alguma das vedações previstas na Lei Complementar nº 123, de 2006, não poderá deixar de cumprir as obrigações avençadas perante a Administração, tampouco requerer o reequilíbrio econômico-financeiro, com base na alegação de que a sua proposta levou em consideração as vantagens daquele regime tributário diferenciado.

5.4. Para fins de pagamento de garantias e aplicação de penalidades (multas), será observado o valor global.

5.4 Constituirá encargo exclusivo da Contratada o pagamento de tributos, tarifas, emolumentos e despesas decorrentes da formalização deste contrato e da execução de seu objeto.

#### **CLÁUSULA SEXTA - PAGAMENTO (art. 92, V e VI):**

6.1. O prazo para pagamento ao contratado e demais condições a ele referentes encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

6.2 Os pagamentos serão realizados de acordo com o cronograma físico financeiro. A contratada deverá enviar boletim de medição e laudo fotográfico da execução da obra ao Departamento de Planejamento (Fiscal e/ou Gestor nomeados) que realizará a análise e aferição dos serviços.



6.3 Os pagamentos serão liberados em conformidade com o cronograma de desembolso de recursos do convênio.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA – DO REAJUSTE:**

7.1 Os preços inicialmente contratados são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, em \_\_/\_\_/\_\_ (DD/MM/AAAA).

7.1.1. O orçamento estimado pela Administração baseou-se nas planilhas referenciais constantes da PLANILHA DE ORÇAMENTOS E DE COMPOSIÇÃO DO BDI do Termo de Referência – Anexo ao Edital, com data base de \_\_\_\_/2025, motivo pelo qual esta é a data do orçamento estimado.

7.1.2 Eventual reajuste de preços será calculado em conformidade com a legislação vigente e será processado com base na variação mensal acumulada do Índice Nacional da Construção Civil (INCC), publicado pela Fundação Getúlio Vargas (FGV), ocorrida no período entre o mês de referência de preços, ou o mês do último reajuste aplicado, e o mês de aplicação do reajuste.

7.2 Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

7.3 No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

7.4 Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).

7.5 Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

7.6 Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

7.7 O reajuste será realizado por apostilamento.

#### **CLÁUSULA OITAVA – OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE (art. 92, X, XI e XIV):**

8.1. São obrigações do Contratante, além das previstas no termo de referência:



- 8.1.1. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos;
- 8.1.2. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;
- 8.1.3. Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;
- 8.1.4. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;
- 8.1.5. Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato e no Termo de Referência.
- 8.1.6. Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e neste Contrato;
- 8.1.7. Não praticar atos de ingerência na administração do CONTRATADO, tais como:
- 8.1.7.1. indicar pessoas expressamente nominadas para executar direta ou indiretamente o objeto CONTRATADO;
- 8.1.7.2. fixar salário inferior ao definido em lei ou em ato normativo a ser pago pelo CONTRATADO;
- 8.1.7.3. estabelecer vínculo de subordinação com funcionário do CONTRATADO;
- 8.1.7.4. definir forma de pagamento mediante exclusivo reembolso dos salários pagos;
- 8.1.7.5. demandar a funcionário do CONTRATADO a execução de tarefas fora do escopo do objeto da contratação; e
- 8.1.7.6. prever exigências que constituam intervenção indevida da Administração na gestão interna do CONTRATADO.
- 8.1.8. Cientificar a Secretaria responsável para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;
- 8.1.9. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.
- 8.1.10.** A Administração terá o prazo de 30 (*trinta*) dias, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.
- 8.1.11. Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de 30 (*trinta*) dias.
- 8.1.12. *Notificar os emitentes das garantias quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais.*



- 8.1.13. Comunicar o CONTRATADO na hipótese de posterior alteração do projeto pelo CONTRATANTE, no caso do art. 93, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021;
- 8.1.14. Fornecer por escrito as informações necessárias para o desenvolvimento dos serviços objeto do contrato;
- 8.1.15. Realizar avaliações periódicas da qualidade dos serviços, após seu recebimento;
- 8.1.16. Assegurar que o ambiente de trabalho, inclusive seus equipamentos e instalações, apresentem condições adequadas ao cumprimento, pelo CONTRATADO, das normas de segurança e saúde no trabalho, quando o serviço for executado em suas dependências, ou em local por ela designado;
- 8.1.17. Previamente à expedição da ordem de serviço, verificar pendências, liberar áreas e/ou adotar providências cabíveis para a regularidade do início da sua execução.
- 8.1.18. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

#### **CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO (art. 92, XIV, XVI e XVII):**

- 9.1. A CONTRATADA apresentará ao CONTRATANTE, em até 10 (dez) dias corridos contados da assinatura do Contrato, os seguintes itens:
- 9.1.1. Cópia da Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) ou Registro de Responsabilidade Técnica (RRT), com base no valor total do contrato e ART's ou RRT's dos corresponsáveis pelas áreas de atuação.
- 9.1.2. Carta de preposição, conforme modelo acordado com o CONTRATANTE, contendo informações do responsável pelos serviços e assuntos de ordem contratual.
- 9.1.3. Documento contendo nome, formação, registro pertinente e contato do:
- 9.1.3.1. Responsável técnico residente, responsável pelas atividades de supervisão e pela gestão da obra.
- 9.1.4. Relação nominal de colaboradores, que deverá ser mantida atualizada e, a cada alteração, os novos documentos deverão ser encaminhados com 2 (dois) dias úteis de antecedência à apresentação do novo colaborador, conforme critérios e documentos listados a seguir:
- 9.1.4.1. Relação de funcionários contendo nome completo, cargo ou função, horário do posto de trabalho, números dos documentos de identificação (RG/CPF) e opção pelo recebimento ou não do vale transporte.



9.1.4.2. Cópia dos documentos de identificação (RG/CPF).

9.1.4.3. Cópia dos exames médicos admissionais.

9.1.4.4. Cópia do contrato de trabalho e do registro no eSocial dos funcionários.

9.1.4.5. Cópia do certificado de cursos e de treinamentos de formação/qualificação, quando necessário.

9.1.4.6. Relação de ativos que serão alocados nas dependências do CONTRATANTE e respectivos documentos, que deverão ser atualizados durante a vigência contratual.

9.2. A CONTRATADA apresentará ao CONTRATANTE, em até 10 (dez) dias corridos contados da data indicada na Ordem de Execução de Serviços (OES), os seguintes itens:

9.2.1. Planejamento-cronograma detalhado de execução, envolvendo todos os aspectos quantitativos e qualitativos para discussão e avaliação junto ao CONTRATANTE, ficando sujeito à aprovação deste. Durante a execução dos serviços o planejamento em discussão deverá ser atualizado, seja quanto a sua progressão como quanto aos ajustes necessários.

9.2.2. Documentos relacionados aos programas, planos e sistemas de gestão de segurança e medicina do trabalho vinculados ao local da atividade no tocante ao gerenciamento de riscos ocupacionais.

9.3 O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e de seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

9.3.1 Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

9.3.2 Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os bens e serviços nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

9.3.3 Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo CONTRATANTE, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;

9.3.4 Quando não for possível a verificação da regularidade no Cadastro de Fornecedores do Município, o CONTRATADO deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, os seguintes documentos:

9.3.4.1 prova de regularidade relativa à Seguridade Social;



- 9.3.4.2 certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União;
  - 9.3.4.3 certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Municipal ou Distrital do domicílio ou sede do CONTRATADO;
  - 9.3.4.4 Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e
  - 9.3.4.5 Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT.
- 9.3.5 Responsabilizar-se pelo cumprimento das obrigações previstas em Acordo, Convenção, Dissídio Coletivo de Trabalho ou equivalentes das categorias abrangidas pelo contrato, por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao CONTRATANTE e não poderá onerar o objeto do contrato;
- 9.3.6 Comunicar ao Fiscal do contrato tempestivamente, observada a urgência da situação, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual, não ultrapassando o prazo de 24 (vinte e quatro) horas;
- 9.3.7 Paralisar, por determinação do CONTRATANTE, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros;
- 9.3.8 Manter, durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação ou para qualificação na contratação direta;
- 9.3.9 Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação;
- 9.3.10 Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas;
- 9.3.11 Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;
- 9.3.12 Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021;
- 9.3.13 Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do CONTRATANTE;



9.3.14 Alocar os empregados necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, com habilitação e conhecimento adequados;

9.3.15 Prestar os serviços dentro dos parâmetros e rotinas estabelecidos;

9.3.16 Fornecer todos os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, em quantidade, qualidade e tecnologia adequadas, com a observância às recomendações aceitas pela boa técnica, normas e legislação de regência;

9.3.17 Conduzir os trabalhos com estrita observância às normas da legislação pertinente, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos, mantendo sempre limpo o local de execução do objeto e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina;

9.3.18 Submeter previamente, por escrito, ao CONTRATANTE, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do memorial descritivo ou instrumento congênere;

9.3.19 Cumprir as normas de proteção ao trabalho, inclusive aquelas relativas à segurança e à saúde no trabalho;

9.3.20 Não submeter os trabalhadores a condições degradantes de trabalho, jornadas exaustivas, servidão por dívida ou trabalhos forçados;

9.3.21 Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos de idade, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos de idade, observada a legislação pertinente;

9.3.22 Não submeter o menor de dezoito anos de idade à realização de trabalho noturno e em condições perigosas e insalubres e à realização de atividades constantes na Lista de Piores Formas de Trabalho Infantil, aprovada pelo Decreto nº 6.481, de 12 de junho de 2008;

9.3.23 Receber e dar o tratamento adequado a denúncias de discriminação, violência e assédio no ambiente de trabalho;

9.3.24 Manter preposto aceito pela Administração no local da obra ou do serviço para representá-lo na execução do contrato;

9.3.24.1 A indicação ou a manutenção do preposto da empresa poderá ser recusada pelo órgão ou entidade, desde que devidamente justificada, devendo a empresa designar outro para o exercício da atividade.

9.3.25 Não contratar, durante a vigência do contrato, cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do CONTRATANTE ou de agente público que



tenha desempenhado função na licitação ou que atue na fiscalização ou gestão do contrato, nos termos do artigo 48, parágrafo único, da Lei nº 14.133, de 2021;

9.3.26 Prestar todo esclarecimento ou informação solicitada pelo CONTRATANTE ou por seus prepostos, garantindo-lhes o acesso, a qualquer tempo, ao local dos trabalhos, bem como aos documentos relativos à execução do contrato;

9.3.27 Promover a guarda, manutenção e vigilância de materiais, ferramentas, e tudo o que for necessário à execução do objeto, durante a vigência do contrato;

9.3.28 Assegurar aos seus trabalhadores ambiente de trabalho e instalações em condições adequadas ao cumprimento das normas de saúde, segurança e bem-estar no trabalho;

9.3.29 Fornecer equipamentos de proteção individual (EPI) e equipamentos de proteção coletiva (EPC), quando for o caso;

9.3.30 Garantir o acesso do CONTRATANTE, a qualquer tempo, ao local dos trabalhos, bem como aos documentos relativos à execução do contrato;

9.3.31 Promover a organização técnica e administrativa dos serviços, de modo a conduzi-los eficaz e eficientemente, de acordo com os documentos e especificações que integram o Termo de Referência, no prazo determinado;

9.3.32 Instruir seus empregados quanto à necessidade de acatar as normas internas da Administração;

9.3.33 Instruir seus empregados a respeito das atividades a serem desempenhadas, alertando-os a não executar atividades não abrangidas pelo contrato, devendo o CONTRATADO relatar ao CONTRATANTE toda e qualquer ocorrência neste sentido, a fim de evitar desvio de função;

9.3.34 Efetuar comunicação ao CONTRATANTE, assim que tiver ciência da impossibilidade de realização ou finalização do serviço no prazo estabelecido, para adoção de ações de contingência cabíveis.

9.3.35 Manter os empregados nos horários predeterminados pelo CONTRATANTE;

9.3.36 Apresentar os empregados devidamente identificados por meio de crachá;

9.3.37 Apresentar ao CONTRATANTE, quando for o caso, a relação nominal dos empregados que adentrarão no órgão para a execução do serviço;

9.3.38 Observar os preceitos da legislação sobre a jornada de trabalho, conforme a categoria profissional; Atender às solicitações do CONTRATANTE quanto à substituição dos empregados alocados, no prazo fixado pela fiscalização do contrato, nos casos em que ficar constatado descumprimento das obrigações relativas à execução do serviço, conforme descrito nas especificações do objeto;



- 9.3.39 Instruir os seus empregados, quanto à prevenção de incêndios nas áreas do CONTRATANTE;
- 9.3.40 Adotar as providências e precauções necessárias, inclusive consulta nos respectivos órgãos, se necessário for, a fim de que não venham a ser danificadas as redes hidrossanitárias, elétricas e de comunicação;
- 9.3.41 Estar registrada ou inscrita no Conselho Profissional competente, conforme as áreas de atuação previstas no Termo de Referência, em plena validade;
- 9.3.42 Obter junto aos órgãos competentes, conforme o caso, as licenças necessárias e demais documentos e autorizações exigíveis, na forma da legislação aplicável;
- 9.3.43 Elaborar o Diário de Obra, incluindo diariamente, pelo Engenheiro preposto responsável, as informações sobre o andamento do empreendimento, tais como, número de funcionários, de equipamentos, condições de trabalho, condições meteorológicas, serviços executados, registro de ocorrências e outros fatos relacionados, bem como os comunicados à Fiscalização e situação das atividades em relação ao cronograma previsto;
- 9.3.44 Refazer, às suas expensas, os trabalhos executados em desacordo com o estabelecido nas especificações, bem como substituir aqueles realizados com materiais defeituosos ou com vício de construção, pelo prazo de 05 (cinco) anos, contado da data de emissão do Termo de Recebimento Definitivo;
- 9.3.45 Observar as diretrizes, critérios e procedimentos para a gestão dos resíduos da construção civil estabelecidos na Resolução nº 307, de 05/07/2002, com as alterações posteriores, do Conselho Nacional de Meio Ambiente - CONAMA, conforme artigo 4º, §§ 2º e 3º, da Instrução Normativa SLTI/MP nº 1, de 2010, nos seguintes termos:
- 9.3.46 O gerenciamento dos resíduos originários da contratação deverá obedecer às diretrizes técnicas e procedimentos do Programa Municipal de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil, ou do Projeto de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil apresentado ao órgão competente, conforme o caso.
- 9.3.47 Nos termos dos artigos 3º e 10º da Resolução CONAMA nº 307, de 2002, o CONTRATADO deverá providenciar a destinação ambientalmente adequada dos resíduos da construção civil originários da contratação, obedecendo, no que couber, aos seguintes procedimentos:
- 9.3.47.1 resíduos Classe A (reutilizáveis ou recicláveis como agregados): deverão ser reutilizados ou reciclados na forma de agregados, ou encaminhados a aterros de resíduos classe A de preservação de material para usos futuros.



9.3.47.2 resíduos Classe B (recicláveis para outras destinações): deverão ser reutilizados, reciclados ou encaminhados a áreas de armazenamento temporário, sendo dispostos de modo a permitir a sua utilização ou reciclagem futura.

9.3.47.3 resíduos Classe C (para os quais não foram desenvolvidas tecnologias ou aplicações economicamente viáveis que permitam a sua reciclagem/recuperação): deverão ser armazenados, transportados e destinados em conformidade com as normas técnicas específicas.

9.3.47.4 resíduos Classe D (perigosos, contaminados ou prejudiciais à saúde): deverão ser armazenados, transportados, reutilizados e destinados em conformidade com as normas técnicas específicas.

9.3.48 Em nenhuma hipótese o CONTRATADO poderá dispor os resíduos originários da contratação em aterros de resíduos sólidos urbanos, áreas de “bota fora”, encostas, corpos d’água, lotes vagos e áreas protegidas por Lei, bem como em áreas não licenciadas.

9.3.49 Para fins de fiscalização do fiel cumprimento do Programa Municipal de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil, ou do Projeto de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil, conforme o caso, o CONTRATADO comprovará, sob pena de multa, que todos os resíduos removidos estão acompanhados de Controle de Transporte de Resíduos, em conformidade com as normas da Agência Brasileira de Normas Técnicas - ABNT, ABNT NBR ns. 15.112, 15.113, 15.114, 15.115 e 15.116, de 2004.

9.3.50 Observar as seguintes diretrizes de caráter ambiental:

9.3.50.1 Qualquer instalação, equipamento ou processo, situado em local fixo, que libere ou emita matéria para a atmosfera, por emissão pontual ou fugitiva, utilizado na execução contratual, deverá respeitar os limites máximos de emissão de poluentes admitidos na Resolução CONAMA n° 382, de 2006, e legislação correlata, de acordo com o poluente e o tipo de fonte.

9.3.50.2 Na execução contratual, conforme o caso, a emissão de ruídos não poderá ultrapassar os níveis considerados aceitáveis pela Norma NBR-10.151 - Avaliação do Ruído em Áreas Habitadas visando o conforto da comunidade, da Associação Brasileira de Normas Técnicas - ABNT, ou aqueles estabelecidos na NBR-10.152 - Níveis de Ruído para conforto acústico, da Associação Brasileira de Normas Técnicas - ABNT, nos termos da Resolução CONAMA n° 01, de 1990, e legislação correlata.

9.3.51 Nos termos do artigo 4°, § 3°, da Instrução Normativa SLTI/MP n° 1, de 2010, deverão ser utilizados, na execução contratual, agregados reciclados, sempre que existir a oferta de tais materiais,



capacidade de suprimento e custo inferior em relação aos agregados naturais, inserindo-se na planilha de formação de preços os custos correspondentes.

9.3.52 Responder por qualquer acidente de trabalho na execução dos serviços, do uso indevido de patentes ou outros direitos de propriedade intelectual de terceiros, por danos resultantes de defeitos ou incorreções dos serviços ou dos bens do CONTRATANTE, de seus funcionários ou de terceiros, ainda que ocorridos em via pública junto ao serviço de engenharia.

9.3.53 Realizar, conforme o caso, por meio de laboratórios previamente aprovados pela fiscalização e sob suas custas, os testes, ensaios, exames e provas que lhe caibam necessárias ao controle de qualidade dos materiais, serviços e equipamentos a serem aplicados nos trabalhos, conforme procedimento previsto nas especificações.

9.3.54 Providenciar, conforme o caso, as ligações definitivas das utilidades previstas no projeto (água, esgoto, gás, energia elétrica, telefone etc.), bem como atuar junto aos órgãos federais, estaduais e municipais e concessionárias de serviços públicos para a obtenção de licenças e regularização dos serviços e atividades concluídas (ex.: Habite-se, Licença Ambiental de Operação etc.).

9.3.55 Responsabilizar-se pela qualidade das obras e serviços executados ou fornecidos, inclusive a promoção de readequações, sempre que detectadas impropriedades que possam comprometer a consecução do objeto ajustado.

**9.3.56 Caberá também a contratante as obrigações constantes no termo de referência que é parte integrante.**

#### **CLÁUSULA DÉCIMA- PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS:**

10.1. As partes deverão observar as disposições da Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais), e alterações, quando do tratamento de dados pessoais e dados pessoais sensíveis a que tenham acesso, para o propósito de execução e acompanhamento deste Contrato, não podendo divulgar, revelar, produzir, utilizar ou deles dar conhecimento a terceiros estranhos a esta contratação, a não ser por força de obrigação legal ou regulatória.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – GARANTIA DE EXECUÇÃO (art. 92, XII):**



11.1. A contratação conta com garantia de execução prestada pela Contratada, nos moldes do art. 96 da Lei nº 14.133, de 2021, na modalidade \_\_\_\_\_, no valor de R\$\_\_\_\_\_, correspondente a 5% (cinco por cento) do valor total do contrato, observando-se para a definição e aplicação desse percentual, quando o caso, o disposto no parágrafo único do artigo 98 do referido diploma legal.

11.2. A validade da garantia, qualquer que seja a modalidade escolhida, deverá abranger o período de vigência contratual.

11.3. Caso seja feita opção pela modalidade de seguro-garantia:

11.3.1. A apólice deverá contemplar o Contratante como único segurado e ter validade durante a vigência do contrato, permanecendo em vigor mesmo que a Contratada não pague o prêmio nas datas convencionadas.

11.3.2. O prazo de vigência da apólice do seguro-garantia deverá acompanhar as modificações referentes à vigência do contrato principal mediante a emissão do respectivo endosso pela seguradora, observando-se, quando for o caso, o disposto no § 2º do artigo 96 e no parágrafo único do artigo 97 da Lei nº 14.133, de 2021.

11.3.3. Será permitida a substituição da apólice de seguro-garantia na data de renovação ou de aniversário, desde que mantidas as condições e coberturas da apólice vigente e desde que nenhum período fique descoberto, nas condições estabelecidas pelo parágrafo único do artigo 97, c/c o § 2º do artigo 96 da Lei nº 14.133, de 2021.

11.4. Na hipótese de suspensão do contrato por ordem ou inadimplemento da Administração, a Contratada ficará desobrigada de renovar a garantia ou de endossar a apólice de seguro até a ordem de reinício da execução ou o adimplemento pela Administração.

11.5. A garantia assegurará, qualquer que seja a modalidade escolhida, o pagamento de:

11.5.1. prejuízos advindos do inadimplemento total ou parcial do objeto do contrato;

11.5.2. multas moratórias e compensatórias aplicadas pelo Contratante à Contratada; e

11.5.3. obrigações trabalhistas, previdenciárias e para com o FGTS relacionadas à contratação, não adimplidas pela Contratada, quando couber ou quando o Contratante for compelido ao pagamento.

11.6. Não serão aceitas garantias que incluam outras isenções de responsabilidade que não as seguintes:

11.6.1. Caso fortuito ou força maior;



11.6.2. Descumprimento das obrigações pela Contratada decorrentes de atos ou fatos imputáveis exclusivamente ao Contratante;

11.6.3. Hipóteses de isenção de responsabilidade decorrentes de exigência legal ou regulamentar.

11.7. Caso seja feita opção pela modalidade caução em dinheiro, o recolhimento deverá ser realizado em agências e/ou bancos autorizados a receber receitas desta Prefeitura, conforme conta indicada pela Secretaria da Fazenda, com fornecimento de comprovante de pagamento com autenticação digital.

11.8. No caso de alteração do valor do contrato, ou prorrogação de sua vigência, a garantia deverá ser ajustada ou renovada seguindo os mesmos parâmetros.

11.9. Se o valor da garantia for utilizado total ou parcialmente para o pagamento de qualquer obrigação, a Contratada deverá efetuar a respectiva reposição no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis, contados da data em que for notificada pelo Contratante para fazê-lo.

11.10. O Contratante executará a garantia na forma prevista na legislação que rege a matéria.

11.10.1. O emitente da garantia ofertada pela Contratada deverá ser notificado pelo Contratante quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais (art. 137, § 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021).

11.10.2. Caso se trate da modalidade seguro-garantia, ocorrido o sinistro durante a vigência da apólice, sua caracterização e comunicação poderão ocorrer fora desta vigência, não caracterizando fato que justifique a negativa do sinistro, desde que respeitados os prazos prescricionais aplicados ao contrato de seguro, nos termos do art. 20 da Circular Susep n.º 662, de 11 de abril de 2022.

11.11. A garantia deve assegurar a cobertura de todos os eventos ocorridos durante a sua validade, ainda que a notificação quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais (§ 4º do artigo 137 da Lei n.º 14.133, de 2021) ou a comunicação do sinistro pelo Contratante ocorra após expirada a vigência da contratação ou a validade da garantia.

11.12. Extinguir-se-á a garantia com a restituição da apólice, carta-fiança ou autorização para a liberação de importâncias depositadas em dinheiro a título de garantia, acompanhada de declaração do Contratante, mediante termo circunstanciado, de que a Contratada cumpriu todas as cláusulas do contrato.

11.13. A garantia somente será liberada ou restituída após a fiel execução do contrato ou após a sua extinção por culpa exclusiva da Administração e, quando em dinheiro, será atualizada monetariamente.

11.14. O garantidor não é parte para figurar em processo administrativo instaurado pelo Contratante com o objetivo de apurar prejuízos e/ou aplicar sanções à Contratada.



11.14.1. Será franqueado o acesso ao conteúdo do processo administrativo ao garantidor, quando requerido, a fim de assegurar o exercício de seus direitos.

11.15.A Contratada autoriza o Contratante a reter, a qualquer tempo, a garantia, na forma prevista neste Contrato.

11.16.A garantia de execução é independente de eventual garantia do produto ou serviço prevista especificamente no Termo de Referência/Projeto Básico.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS (art. 92, XIV)**

12.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o contratado que:

12.1.1. der causa à inexecução parcial do contrato;

12.1.2. der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

12.1.3. der causa à inexecução total do contrato;

12.1.4. ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;

12.1.5. apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;

12.1.6. praticar ato fraudulento na execução do contrato;

12.1.7. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

12.1.8. praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

12.1.9. Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

**a) Advertência**, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021);

**b) Multa:**

**c) Impedimento de licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “12.1.1”, “12.1.2” e “12.1.4” do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021);

**d) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “12.1.5”, “12.1.6”, “12.1.7” e “12.1.8” do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas “12.1.1”, “12.1.2” e “12.1.4”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021).



12.2 Na aplicação das sanções serão considerados:

12.2.1. A natureza e a gravidade da infração cometida;

12.2.2. As peculiaridades do caso concreto;

12.2.3. As circunstâncias agravantes ou atenuantes;

12.2.4. Os danos que dela provierem para a Administração Pública;

12.2.5. A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

12.3 A advertência será aplicada exclusivamente pela inexecução parcial do contrato, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.

12.4 A multa será aplicada no percentual de 10% do valor do contrato licitado e será aplicado ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas neste contrato.

12.5 O impedimento de licitar e contratar será aplicado ao responsável pelas infrações administrativas previstas no §4º do art.155, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

12.6 A declaração de inidoneidade será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas no §5º do art.155, bem como pelas infrações administrativas também previstas §5º do art.155 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que o impedimento de licitar e contratar, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

12.6.1. A aplicação da declaração de inidoneidade será precedida de análise jurídica e observará as regras do artigo 156, § 6º, da Nova Lei de Licitações.

12.7 As sanções previstas nos itens 12.1.9 “a”, “c” e “d” poderão ser aplicadas cumulativamente com a sanção de multa prevista no item 12.1.9 “b”.

12.8 Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

12.9 A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.



12.10 Na aplicação da sanção de multa, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

12.11 A aplicação das sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade requererá a instauração de processo de responsabilização, a ser conduzido por comissão composta de 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou contratado para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

12.11.1. Caso haja o deferimento do pedido de produção de novas provas ou de juntada de provas julgadas indispensáveis pela comissão, o licitante ou o contratado poderá apresentar alegações finais no prazo de 15 (quinze) dias contado da data da intimação.

12.11.2. Serão indeferidas pela comissão, mediante decisão fundamentada, provas ilícitas, impertinentes, desnecessárias, protelatórias ou intempestivas.

12.11.3. As regras de prescrição observarão o previsto no artigo 159, § 49, da Lei 14.133/2021.

12.12 Sem prejuízo das sanções previstas nos itens anteriores, a responsabilização administrativa e civil de pessoas jurídicas pela prática de atos contra administração Pública, nacional ou estrangeira, na participação da presente licitação e nos contratos ou vínculos derivados também se dará na forma prevista na Lei Federal nº 12.846/2013.

12.13 O atraso injustificado na execução do contrato sujeitará o contratado à multa de mora de 10%.

12.13.1. A aplicação de multa de mora não impedirá que a Administração a converta em compensatória e promova a extinção unilateral do contrato com a aplicação cumulada de outras sanções previstas neste edital.

12.14. O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.

### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA EXTINÇÃO CONTRATUAL (art. 92, XIX):**

13.1. *O contrato poderá ser extinto na forma, pelos motivos e com as consequências previstas nos artigos 137 a 139 e 155 a 163 da Lei nº 14.133, de 2021.*



13.1.1. A Contratada reconhece desde já os direitos do Contratante nos casos de extinção por ato unilateral da Administração, prevista no artigo 138 da Lei nº 14.133, de 2021.

13.1.2. O contrato poderá ser extinto por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133, de 2021, devendo a extinção ser formalmente motivada nos autos do processo, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

13.1.3. A alteração social ou modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a extinção contratual se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

a) Se a operação societária de que trata este subitem implicar mudança em pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizada alteração subjetiva por termo aditivo.

13.2. O termo de extinção, sempre que possível, será precedido da indicação de:

13.2.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

13.2.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

13.2.3. Indenizações e multas.

13.3. A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento de eventual desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 131, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021).

13.4. Se for constatada irregularidade no procedimento licitatório ou na execução contratual, caso não seja possível o saneamento, a decisão pelo Contratante sobre a suspensão da execução ou sobre a declaração de nulidade do contrato somente será adotada na hipótese em que se revelar medida de interesse público, observado o disposto nos artigos 147 a 149 da Lei nº 14.133, de 2021, conferindo-se à Contratada oportunidade para prévia manifestação e participação na instrução.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA– DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (art. 92, VIII):**

14.1. A despesa correspondente do objeto deste contrato correrá por conta da dotação nº:

14.2. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.



#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DOS CASOS OMISSOS (art. 92, III):**

15.1. Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DAS ALTERAÇÕES:**

16.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

16.2. O contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, e, no caso de reforma de edifício ou de equipamento, o limite para os acréscimos será de 50% (cinquenta por cento).

16.3. As supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes contratantes poderão exceder o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

16.4. Se o contrato não contemplar preços unitários para obras ou serviços cujo aditamento se fizer necessário, esses serão fixados por meio da aplicação da relação geral entre os valores da proposta e o do orçamento-base da Administração sobre os preços referenciais ou de mercado vigentes na data do aditamento, respeitados os limites estabelecidos no artigo 125 da Lei nº 14.133, de 2021.

16.5. Na presente contratação, a diferença percentual entre o valor global do contrato e o preço global de referência não poderá ser reduzida em favor da Contratada em decorrência de aditamentos que modifiquem a planilha orçamentária (artigo 128 da Lei nº 14.133, de 2021).

16.6. Eventuais alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia aprovação da Secretaria dos Negócios Jurídicos do contratante, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização do aditivo deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês (art. 132 da Lei nº 14.133, de 2021).

16.7. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.



#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DA PUBLICAÇÃO:**

17.1. Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei 14.133, de 2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 91, *caput*, da Lei n.º 14.133, de 2021, e ao art. 8º, §2º, da Lei n. 12.527, de 2011, c/c art. 7º, §3º, inciso V, do Decreto n. 7.724, de 2012.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DO FORO:**

18.1. Fica eleito o foro da Comarca de Socorro, Estado de São Paulo, para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/21.

E por estarem de pleno acordo, assinam o presente contrato em 2 (duas) vias de igual teor, em presença de duas testemunhas abaixo arroladas.

Socorro, .....

CONTRATANTE

***Município de Socorro***

\_\_\_\_\_ - ***Prefeito Municipal*** \_\_\_\_\_

***GESTOR DO CONTRATO***

CONTRATADA

**Procurador(a) Jurídico(a)-PMES**

TESTEMUNHAS: -----



**ANEXO III– MODELO DE PROPOSTA FINAL**  
(A ser apresentada após a disputa e readequada ao último lance)

Local e data.

À  
Município de Socorro  
A/C: Pregoeira.

**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA, COM FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTO DE SOM E ILUMINAÇÃO DEVIDAMENTE INSTALADOS A SEREM ADQUIRIDOS ATRAVÉS DO CONVÊNIO N° 060/2023, VISANDO A “CONSTRUÇÃO DE AUDITÓRIO MULTIUSO NO PARQUE DA CIDADE “JOÃO ORLANDI PAGLIUSI” - 4ª ETAPA, NESTE MUNICÍPIO DE SOCORRO/SP, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONTIDAS NO ANEXO II DO EDITAL - TERMO DE REFERÊNCIA, MEMORIAL DESCRITIVO, PLANILHA ORÇAMENTÁRIA E CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO**

Processo nº \_\_\_\_\_ - Pregão Eletrônico nº \_\_\_\_\_.

Vimos pela presente apresentar ao Município de Socorro, nos termos do processo em epígrafe, nossa proposta, nos valores e condições a seguir:

<b>Razão Social do Proponente:</b>		<b>CNPJ nº</b>	
<b>Endereço Completo:</b>		<b>CEP:</b>	<b>I.E. nº</b>
<b>Tel.:</b>	<b>e-mail:</b>		
<b>Nome completo do representante legal:</b>		<b>Cargo ou Função:</b>	
<b>RG nº</b>		<b>CPF nº</b>	
<b>Tel. do representante legal:</b>		<b>E-mail:</b>	



Item	Qt	Unid.	Especificações	Valor Global
1.	01	Contratação	Contratação de empresa especializada, com fornecimento de equipamento de som e iluminação devidamente instalados a serem adquiridos através do Convênio nº 060/2023, visando a “Construção de Auditório Multiuso no Parque da Cidade “João Orlandi Pagliusi” – 4ª Etapa, neste Município de Socorro/SP, conforme especificações contidas no Anexo II do edital – Termo de Referência, Memorial Descritivo, Planilha Orçamentária e Cronograma Físico-Financeiro.	
<b>VALOR GLOBAL</b>				<b>R\$</b>

O valor global final deve considerar o Valor Total Geral com BDI do Item Único.

- b) *PLANILHA ORÇAMENTÁRIA*, incluindo todos os itens e o **valor unitário sem BDI e com BDI**;
- c) *CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO*;
- d) Valor Total da Proposta: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_);
- e) O preço unitário e total por item, em moeda corrente nacional, sendo aceitas no máximo 02 (duas) casas decimais após a vírgula;
- f) O prazo de validade da proposta: \_\_\_\_\_ (mínimo de 60 (sessenta) dias, a contar da data da abertura da sessão, podendo ser prorrogado por acordo entre as partes);
- g) Prazo de entrega: \_\_\_\_\_ (conforme com o termo de referência);
- h) Condições de pagamento: 30 (trinta) dias da emissão da Nota Fiscal;
- i) Declaro sob as penas da lei, que o(s) serviços(s) ofertado(s) atende(m) todas as especificações exigidas no Anexo I – Termo de Referência;
- j) Declaro sob as penas da lei, que o(s) preço(s) apresentado(s) contempla(m) todos os custos diretos e indiretos referentes ao objeto licitado.
- k) Declaro que tenho conhecimento das características técnicas e condições básicas do local da execução dos serviços, não podendo alegar desconhecimento posterior a este certame, para fins de eventuais acréscimos.

XXXXX ..... de ..... de 20\_\_.

\_\_\_\_\_  
Nome da empresa  
Nome do responsável legal da empresa  
RG do responsável/CPF do responsável  
Assinatura Digital



## ANEXO “IV”

### MODELO REFERENCIAL DE DECLARAÇÕES

#### (PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA)

A \_\_\_\_\_ inscrita no CNPJ sob nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a).\_\_\_\_\_, portador(a) da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_ DECLARA:

1) DECLARO, sob as penas da lei, que a empresa cumpre plenamente as exigências e os requisitos de habilitação previstos no instrumento convocatório do Pregão Eletrônico nº \_\_\_\_/2025, realizado pelo Município de Socorro, inexistindo qualquer fato impeditivo de sua participação neste certame.

2) para fins do disposto no inciso VI do art. 68 da Lei Federal nº 14.133/21, que não possui em seu quadro de pessoal empregado com menos de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, nos termos do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal;

3) que, até a presente data, inexistem fatos impeditivos para a sua habilitação no presente processo licitatório, inclusive condenação judicial na proibição de contratar com o Poder Público ou receber benefícios ou incentivos fiscais ou creditícios, transitada em julgada ou não desafiada por recurso com efeito suspensivo, por ato de improbidade administrativa, estando ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;

4) que não se encontra declarada inidônea, nem suspensa ou impedida de licitar e contratar com a Administração Pública.

5) que observou e atende plenamente aos requisitos previstos aos parágrafos §1º, §2º, §3º do art. 4º da Lei Federal nº 14.133/21 (aplicável a ME/EPP);

6) que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na CF/88, leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas, sob pena de desclassificação.

7) que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social.



8) Não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos II e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da CF/88.

9) Que, em se tratando de microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa, que cumpre os requisitos estabelecidos no art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento estabelecido em seus arts. 42 a 49.

(local do estabelecimento), de de 20...

Representante Legal/Procurador

(nome completo, cargo ou função e assinatura do representante legal/procurador)

## **MEMORIAL DESCRITIVO/ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS**

**Obra:** Construção de Auditório Multiuso no Parque da Cidade “João Orlandi Pagliusi” – 4ª Etapa – Sistema de Som e Iluminação.

**Endereço:** Rod. Pompeu Conti N° 3321 - SP 008 - Salto - Socorro/SP - CEP: 13960-000

**Proponente:** PREFEITURA MUNICIPAL DE SOCORRO SP

### **PARÂMETROS TÉCNICOS PARA EXECUÇÃO DE OBRA, MATERIAIS E EQUIPAMENTOS.**

#### **OBSERVAÇÕES GERAIS**

O presente **Memorial descritivo** de procedimentos estabelece as condições técnicas mínimas a serem obedecidas na execução das obras e serviços acima citados, fixando os parâmetros mínimos a serem atendidos para materiais, serviços e equipamentos, e constituirão parte integrante dos contratos de obras e serviços.

Todas as obras e serviços deverão ser executados rigorosamente em consonância com os projetos básicos fornecidos, com as prescrições contidas no presente relatório, com as técnicas da **ABNT**, outras normas abaixo citadas em cada caso particular ou suas sucessoras e Legislações Federal, Estadual, Municipal vigente e pertinente.

Material, equipamento ou serviço equivalente tecnicamente é aquele que apresenta as mesmas características técnicas exigidas, ou seja, de igual valor, desempenham idêntica função e se presta às mesmas condições do material, equipamento ou serviço especificado.

## **1.1 - EQUIPAMENTOS DE SOM**

### **1.1.1 - CONSOLE DE MIXAGEM DIGITAL COM 48 CANAIS DE ENTRADA DE MIXAGEM /20 AUXILIARES (TIPO SOUNDCRAFT MOD. SI EXPRESSION 3 OU SIMILAR).**

- -32 (16 - Expressão Si 1, 24 – Expressão Si 2) entradas de microfone mono;
- 4 entradas de linha;
- 66 entradas para mixar;
- 1 slot de cartão opcional ViSi Connect™ para expansão de entrada/saída 64 x 64;
- Faders e patches livremente atribuíveis;
- Seleção pré/pós por entrada por barramento;
- 20 subgrupos/ônibus auxiliares;
- 4 ônibus FX;
- 8 ônibus Matrix;
- Ônibus LR e C Mix;
- 4 motores de efeitos estéreo Lexicon;
- Atraso nas entradas e saídas;
- 4 grupos mudos;
- Loops de inserção livremente atribuíveis;
- Integração Harman HiQnet;
- Interface de tela colorida sensível ao toque.

### **1.1.2 - 04 LINES ARRAY COM FALANTES DE 12 POLEGADAS. COM 02 BUMPER E 02 CINTAS DE ELEVAÇÃO DE 2 TONELADAS PARA SISTEMA FLY.**

- LineArrayHs 2x12+Ti Profissional + Guia de Onda de 2 Polegadas Gabinete para dois falantes de 12" mais um driver de 2" (parafusado);
- Acompanha guia de onda de alumínio para driver de 2 polegadas, ferragem na lateral da caixa dupla e com pinos travas, conectores speakons e fibra por dentro;

- Alça na lateral da caixa. Tela em aço, Bumper com todas as ferragens necessárias.
- Fabricado em compensado naval de 15mm;

Medidas:

Largura 93cm

Altura 38cm

Profundidade 45cm

Peso 33Kgs.

- Pintura: emborrachamento e o acabamento com P.U.

### 1.1.3 - 02 SUBS AEREO PARA SISTEMA FLY DE ACORDO COM AS LINES.

Acústica	
Range de Operação	70 Hz - 18 kHz
Resposta em Frequência (-10dB)	45 Hz - 20 Khz
Máximo SPL (TOTAL)	
Peak	140 dB
Contínuo	134 dB
Sensibilidade	
High	111 dB
Low	104 dB
Cobertura	
Horizontal	90°
Vertical	Conforme o arranjo
Transdutores	
High	2x1,4" (35,5 mm)
Mid	2x12" (320 mm)
Potência (AES)	
High	250 W
Mid	1000

#### 1.1.4 - 02 CAIXAS PARA FRONT FILL COM FALANTES DE 10 POLEGADAS.

Parâmetro	Especificação	Condições/Comentários
<b>Acústica</b>		
Range de Operação	50/100 Hz - 20 kHz	
<b>Máximo SPL Contínuo</b>		
	125 dB	
<b>Cobertura</b>		
Horizontal	100°/50°	
<b>Transdutores</b>		
High	1x1" (25mm)	
Low	1x12" (320 mm)	
<b>Potência (AES)</b>		
	1400 W(máx)	
<b>Processamento/Amplificação</b>		
Entradas/Saídas	01/jan	
Impedância de Entrada	4.5K Ohm	Balanceado Eletronicamente
Dynamic range AD/DA	118 dB /114 dB	
Nível Máximo de Entrada	+20dBu	
AD/DA	AKM 24 Bit @ 48 KHz	
Distorção Harmônica Dsp	0.01%	(20KHz - 20KHz)
Amplificação	Classe D	800 W-LF + 600 W-HF (AES)
	(2 Channels High Performance)	0,05%(THD)
<b>Dados Gerais</b>		
Entrada de Áudio	Neutrik 3 Pinos fêmea XLR	
Saída de Áudio	Neutrik 3 Pinos fêmea XLR	
Network	USB- tipo B	
Alimentação (AC)	NeutrikPowercon	
Alimentação de Entrada	90V - 264V nominal automática	

Consumo Máximo	4A - 20A (Máx)	
Dimensões	604mm(A) x 360mm(L) x 401mm(P)	
Peso	22 Kg	
Construção	Madeira	Naval Multi-laminado de 13 camadas.
Acabamento	Poliuretano Preto	
Tela	Aço	Pintura eletrostática preta.

#### 1.1.5 - 02 CAIXAS DE SUBGRAVE COM 2 FALANTES DE 18 POLEGADAS CADA CAIXA.

Parâmetro	Especificação	Condições/Comentários
<b>Acústica</b>		
Range de Operação	35 Hz - 120 Hz	
Resposta em Frequência ( $\pm 3\text{dB}$ )	40 Hz - 150 Hz	
Resposta em Frequência ( $\pm 10\text{dB}$ )	35Hz - 250 Hz	
<b>Máximo SPL (Peak)</b>		
	140 dB	
<b>Máximo SPL (Contínuo Aes Power)</b>		
	134 dB	
<b>Sensibilidade</b>		
	99 dB	
<b>Cobertura</b>		
	Conforme arranjo	

<b>Crossover</b>		
LowMid	70Hz - 200Hz	
<b>Transdutores</b>		
	1 x 15" (380mm)	4" (100 mm) voice coil

Impedância Nominal		
	8 $\Omega$	
Potência (AES)		
	1000 W	
Potência (Peak)		
	4000 W	
Dados Gerais		
Conectores	2	NL 4 Neutrik
Peso	23 kg	
Construção	Madeira	Naval Multi-laminado de 13 camadas.
Acabamento	Poliuretano Preto	
Tela	Aço/Circular	Pintura eletrostática Preta
Filtro da Tela	----	
Dimensões		
Altura	435mm	
Largura	450mm	
Profundidade	560mm	

#### 1.1.6 - 06 CAIXAS DE RETORNO ATIVAS COM FALANTES DE 12 POLEGADAS.

- Monitor processado 2 vias;
- Potência RMS - THD 1% : 300W RMS@ 4 Ohms;
- 1x Alto-falante 12" + 1x Driver Titanium.

#### Características:

Formato monitor de chão;

Acabamento em resina preta para a caixa e pintura eletrostática preta para a tela de proteção;

Alças plásticas laterais;

Dimensões: 576mm x 430mm x 373mm (AxLxP);

Peso: 23 Kg

#### **1.1.7 - 01 POTÊNCIA DE 4.000W RMS PARA OS SUBS GRAVES.**

- Carga mínimo abaixo de 1,4 ohms (série 2 ohms) e abaixo de 2,8ohms (série 4 ohms);
- Resposta de frequências ultra – plana, desde 5 Hz até muito mais de 20 Khz;
- Níveis de distorção baixos e de crescimento suave (soft – clip);
- Relação sinal/ruído muito alta – praticamente sem ruído de fundo Dampingfactor mínimo 500 em baixas frequências;
- Power Manager – potência média controlada pelo avançado
- Gerenciador True – RMS que proporciona distorção inaudível e queima de falantes zero;
- Não utiliza autotransformador na fonte de alimentação;
- DQF-protege e aumenta o rendimento dos alto-falantes de graves;
- Sensibilidade selecionável, 0dbU(775mV), +4dbU(1,228V) e ganho 40x(32dB)
- Funcionamento perfeito e sem instabilidade na faixa de 150-255V (padrão 220V) e de 90-115V (padrão 110V), sem gerar distorções e • com fonte de alimentação de isolamento galvânica total;
- Safety Power – 15 completos e abrangentes sistemas de proteção, evoluídos na tradição HotSound;
- Ventilação progressiva silenciosa, dependente da temperatura ambiente e do regime de trabalho;
- Peso na faixa de 14-21KG para 2U e 25-28KG para 3U rack;
- Potência total 1% THD max.\* 4000W.

#### **1.1.8 - 01 POTÊNCIA DE 2.000W RMS PARA SUBS AEREO**

- Carga mínimo abaixo de 1,4 ohms (série 2 ohms) e abaixo de 2,8ohms (série 4 ohms);

- Resposta de frequências ultra – plana, desde 5 Hz até muito mais de 20 KHz;
- Níveis de distorção baixos e de crescimento suave (soft – clip);
- Relação sinal/ruído muito alta – praticamente sem ruído de fundo Dampingfactor mínimo 500 em baixas frequências;
- Power Manager – potência média controlada pelo avançado;
- Gerenciador True – RMS que proporciona distorção inaudível e queima de falantes zero;
- Não utiliza autotransformador na fonte de alimentação;
- DQF-protege e aumenta o rendimento dos alto-falantes de graves;
- Sensibilidade selecionável, 0dBu(775mV), +4dBu(1,228V) e ganho 40x(32dB);
- Funcionamento perfeito e sem instabilidade na faixa de 150-255V (padrão 220V) e de 90-115V (padrão 110V), sem gerar distorções e • com fonte de alimentação de isolamento galvânica total;
- Safety Power – 15 completos e abrangentes sistemas de proteção, evoluídos na tradição HotSound;
- Ventilação progressiva silenciosa, dependente da temperatura ambiente e do regime de trabalho;
- Peso na faixa de 14-21KG para 2U e 25-28KG para 3U rack.

#### **1.1.9 - 02 POTÊNCIAS DE 2.000W RMS PARA MEDIOS.**

- Carga mínimo abaixo de 1,4 ohms (série 2 ohms) e abaixo de 2,8ohms (série 4 ohms);
- Resposta de frequências ultra – plana, desde 5 Hz até muito mais de 20 KHz;
- Níveis de distorção baixos e de crescimento suave (soft – clip);
- Relação sinal/ruído muito alta – praticamente sem ruído de fundo Dampingfactor mínimo 500 em baixas frequências;
- Power Manager – potência média controlada pelo avançado;
- Gerenciador True – RMS que proporciona distorção inaudível e queima de falantes zero;
- Não utiliza autotransformador na fonte de alimentação;
- DQF-protege e aumenta o rendimento dos alto-falantes de graves;
- Sensibilidade selecionável, 0dBu(775mV), +4dBu(1,228V) e ganho 40x(32dB);

- Funcionamento perfeito e sem instabilidade na faixa de 150-255V (padrão 220V) e de 90-115V (padrão 110V), sem gerar distorções e • com fonte de alimentação de isolamento galvânica total
- Safety Power – 15 completos e abrangentes sistemas de proteção, evoluídos na tradição HotSound;
- Ventilação progressiva silenciosa, dependente da temperatura ambiente e do regime de trabalho;
- Peso na faixa de 14-21KG para 2U e 25-28KG para 3U rack.

#### **1.1.10 - 01 POTÊNCIA DE 1.000W RMS PARA AGUDOS.**

- Carga mínimo abaixo de 1,4 ohms (série 2 ohms) e abaixo de 2,8ohms (série 4 ohms);
- Resposta de frequências ultra – plana, desde 5 Hz até muito mais de 20 Khz;
- Níveis de distorção baixos e de crescimento suave (soft – clip);
- Relação sinal/ruído muito alta – praticamente sem ruído de fundo Dampingfactor mínimo 500 em baixas frequências;
- Power Manager – potência média controlada pelo avançado;
- Gerenciador True – RMS que proporciona distorção inaudível e queima de falantes zero;
- Não utiliza autotransformador na fonte de alimentação;
- DQF-protege e aumenta o rendimento dos alto-falantes de graves;
- Sensibilidade selecionável, 0dBu(775mV), +4dBu(1,228V) e ganho 40x(32dB);
- Funcionamento perfeito e sem instabilidade na faixa de 150-255V (padrão 220V) e de 90-115V (padrão 110V), sem gerar distorções e • com fonte de alimentação de isolamento galvânica total;
- Safety Power – 15 completos e abrangentes sistemas de proteção, evoluídos na tradição HotSound;
- Ventilação progressiva silenciosa, dependente da temperatura ambiente e do regime de trabalho;
- Peso na faixa de 14-21KG para 2U e 25-28KG para 3U rack.

#### **1.1.11 - 01 POTÊNCIA DE 1.000W RMS PARA OS FRONT FILL.**

- Carga mínimo abaixo de 1,4 ohms (série 2 ohms) e abaixo de 2,8ohms (série 4 ohms);
- Resposta de frequências ultra – plana, desde 5 Hz até muito mais de 20 KHz;
- Níveis de distorção baixos e de crescimento suave (soft – clip);
- Relação sinal/ruído muito alta – praticamente sem ruído de fundo Dampingfactor mínimo 500 em baixas frequências;
- Power Manager – potência média controlada pelo avançado;
- Gerenciador True – RMS que proporciona distorção inaudível e queima de falantes zero;
- Não utiliza autotransformador na fonte de alimentação;
- DQF-protege e aumenta o rendimento dos alto-falantes de graves;
- Sensibilidade selecionável, 0dBu(775mV), +4dBu(1,228V) e ganho 40x(32dB);
- Funcionamento perfeito e sem instabilidade na faixa de 150-255V (padrão 220V) e de 90-115V (padrão 110V), sem gerar distorções e • com fonte de alimentação de isolamento galvânica total;
- Safety Power – 15 completos e abrangentes sistemas de proteção, evoluídos na tradição HotSound;
- Ventilação progressiva silenciosa, dependente da temperatura ambiente e do regime de trabalho;
- Peso na faixa de 14-21KG para 2U e 25-28KG para 3U rack.

#### **1.1.12 - 01 PROCESSADOR DIGITAL DE AUDIO (TIPO BEHRINGER OU SPX)**

Especificações técnicas:

- Intervalo dinâmico A/D: 112 dB ponderação A, 110 dB não ponderado;
- Intervalo dinâmico tipo IV: 123 dB com material transiente, ponderação A, 22 kHz BW; 121 dB com material transiente, não ponderado, 22 kHz BW; 115 dB típico com material do programa, ponderação A, 22 kHz BW;
- Comprimento do delay de entrada: 100 ms;
- Delay de alinhamento: 10 ms por canal (60 ms total);
- Taxa de amostra: 48 kHz;
- Intervalo dinâmico: >110 dB ponderação A, >107 dB não ponderado;

- THD (distorção harmônica total) mais ruído: 0.003% típico em +4 dBu, 1 kHz, ganho de entrada 0 dB;
- Resposta de frequência: 20 Hz a 20 kHz +/- 0,5 dB;
- Diafonia entre canais: < -110 dB, -120 dB típico (de-entrada-a-saída);
- Tensão de funcionamento: 100-120 VAC 50/60 Hz – EU;
- Consumo de energia: 22 W.

#### Especificações de Áudio:

- Entrada: (2) entradas de linha. (1) entrada de microfone RTA;
- Conectores de entrada: (2) entradas de linha fêmea XLR. (1) entrada de microfone fêmea XLR RTA;
- Tipo de entrada: Balanceado eletronicamente/filtro RF;
- Impedância de entrada: >50 kohm;
- Conversor A/D: Sistema de conversão dbxType IV;
- CMRR: > 45 dB;
- Potência de pré-amplificador de microfone controlado remotamente: +15VDC (RTA);
- Ruído de entrada equivalente (EIN) do pré-amplificador do microfone: < -117 dB, 22 Hz a 22 kHz, 150 ohm (RTA);
- Saída: (6) Saídas de linha;
- Conectores de saída: Macho XLR;
- Tipo de saída: Balanceado eletronicamente/filtro RF;
- Impedância de saída: 120 ohm;
- Saída máx.: +20 dBu.

#### Dimensões:

Altura: 4,4 cm;

Profundidade: 14,6 cm;

Largura: 48,26 cm;

Peso da unidade: 4 kg.

**1.1.13- 01 MULTICABO DE SOM DE 48 VIAS COMPLETO COM BANHEIRA E PLUGS XLR DE 60 METROS. (COM SPRINTER DE 10 METROS 48 VIAS PARA MESA DE PALCO).**

- Tipo: Multicabo para sinal de microfone;
- Modelo: SAS 28X24;
- Aplicação: Áudio Profissional;
- Quantidade de Vias: 48;
- Condutor fabricado em: Cobre;
- Blindagem fabricado em: Cobre;
- Condutor: 0,20mm<sup>2</sup>;
- Isolamento: Polietileno;
- Blindagem: Fita de alumínio + fio de cobre (dreno) 0,20mm<sup>2</sup>;
- Cobertura: PVC Flexível.

**1.1.14 - 02 MICROFONES SEM FIO (TIPO SHURE / SUPERLUX / LYCO).**

**CARACTERÍSTICAS**

- 2 Frequências fixas UHF;
- Baixo ruído de manuseio;
- Microfone dinâmico;
- Funcionamento com 2 Pilhas AA;
- Diversety com 2 antenas de recepção;
- Sistema de mão;
- 2 Frequências fixas UHF;
- Baixo ruído de manuseio;
- Microfone dinâmico;
- Diversity com 2 antenas de recepção;
- Alcance médio: 100m;
- Resposta de Frequência: 50 Hz ~15kHz (+/- 3dB);
- Relação Sinal - Ruído: >98dB;
- T.H.D.: 0,1%;
- Nível de Saída de Áudio: XLR: -30dBV, P-10: -8dBV;
- Estabilidade de Frequência: +/- 15 kHz;

- Conexão de Saída: XLR balanceada, P10 não balanceada;
- Alimentação: 2 pilhas AA.

#### **1.1.15 - 06 MICROFONES COM FIO TIPO SHURE / SUPERLUX / LYCO).**

- Tipo: Dinâmico
- Padrão polar: supercardióide
- Sensibilidade: -54 dBV/pa (2.2 mv/pa)
- Impedância de Saída: 200 Ohms
- Max. SPL: 140 dB (THD <= 1% 1000 Hz)
- Conector: 3 pinos XLR
- Dimensões do microfone (A x C): 18 x 5,3 cm
- Peso Líquido: 370 g
- SEM Chave liga/desliga
- Modelo: PRA-D1
- Acabamento: Corpo cinza titânio e globo prateado

#### **1.1.16 - 04 DIRECT BOX PASSIVOS.**

- Tipo de direct box: Passivo;
- Conectores de entrada: J10;
- Conectores de saída: XLR MACHO;
- Quantidade de canais: 1.

#### **1.1.17 - 02 DIRECT BOX ATIVOS.**

DIRECT BOX ATIVO diferente do modelo passivo o utiliza um transistor para fazer o balanceamento do sinal, por este motivo é necessário alimentação externa 9V ou utilizar o Phantom Power da mesa.

#### **1.1.18 - 01 KIT MICROFONE PARA BATERIA COM 07 PEÇAS COM CLIP FIXAÇÃO (TIPO SHURE / SUPERLUX / LYCO).**

Microfone de bumbo

- Tipo: Dinâmico (bobina móvel);
- Padrão Polar: Super cardióide;

- Resposta de frequência: 60–14KHz;
- Sensibilidade:  $-50 \pm 3\text{dB}$  (@ 1KHz) ( $0\text{dB} = 1\text{V/PA}$ );
- Impedância de saída:  $600\Omega$  ( $\pm 15\%$ ).

Microfone de caixa e tons

- Tipo: Dinâmico (bobina móvel);
- Padrão Polar: Super cardióide;
- Resposta de frequência: 80–18KHz;
- Sensibilidade:  $-50 \pm 3\text{dB}$  (@ 1KHz) ( $0\text{dB} = 1\text{V/PA}$ );
- Impedância de saída:  $600\Omega$  ( $\pm 15\%$ ).

Microfone de chimbau/over

- Tipo: Condensador (viés dielétrico);
- Padrão Polar: Cardióide;
- Resposta de frequência: 40–18KHz;
- Sensibilidade:  $-48\text{dBV/Pa}$  (@ 1KHz) ( $4.0\text{mV}$ ),  $1\text{ Pa} = 94\text{dB}$  nível de pressão sonora;
- Impedância de saída:  $600\Omega$  (@ 1KHz);
- Relação S/N:  $68\text{dB}$  (IEC 651),  $94\text{dB}$  nível de pressão sonora;
- Fornecimento de energia: Phantom Power;
- Tensão de alimentação: 11 à 52VDC.

Microfones condensadores alimentados por pilha ou phantom power.

#### **1.1.19 - 04 TALHAS DE 2 TONELADAS DE 15 METROS (OU SIMILAR COM CORRENTES).**

Capacidade: 2000kg;

Altura da elevação: 15M

Peso: 15,5kg.

#### **1.1.20 - 04 CINTAS DE ELEVAÇÃO DE 2 METROS DE 2 TONELADAS.**

Largura da Cinta: 60mm;

Comprimento do Olhal: 350mm;

Fator de segurança 7:1;

Norma ABNT NBR 15637-1:2012;

Tipo Sling Standard;

Olhais reforçados;

Tamanho: 2 Metros.

#### **1.1.21 - 40 PLUGS SPEAKON MACHO 4 VIAS.**

Plug Spekaon Macho 4 Polos.

Preto e azul.

#### **1.1.22 - 300 METROS DE CABOS PP 2X2,5 mm.**

<b>Cabo indicado para</b>	Circuito de tomadas simples
<b>Produto</b>	Cabo Elétrico
<b>Seção Bitola</b>	2x2,50 mm
<b>Cor</b>	preto
<b>Tipo do Condutor</b>	Fase

#### **1.1.23 - 01 MAIN POWER ESTABILIZADOR DE 220V PARA 127V DE 5.000W.**

- Led Saídas - Informa que o barramento de reversão está energizado
- Led Proteção - Indica que uma proteção está ativada
- Alerta - Sinaliza sobre ou subtensão em qualquer uma das fases ou o estouro, do tempo para revisão.

Informações no display:

- Estado das saídas;
- Voltagem das três fases em relação ao neutro (estrela);
- Voltagem das três fases em triângulo;
- Estado do ponto de operação (tipo da rede elétrica);
- Análise individual do ponto de operação de cada fase em relação ao neutro;
- Estado do hardware;
- Estado do horímetro;
- Horímetro informando o tempo total do produto operando com as saídas ativas;
- Horímetro informando o tempo total do produto energizado

Voltímetros:

- True RMS até 7ª harmônica com precisão melhor que +/- 1,5%.
- Taxa de atualização de 1s.
- Gatilhos para determinação do ponto de operação:
- Monitoração do hardware: Entre 101V e 146V para rede 220V / 127V

<b>ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS</b>	
<b>Conexão:</b>	
Voltagem nominal:	IEC-60309, 5P, M, 63A, VM - Terra, Neutro, Fase R, Fase S e Fase - T380V
<b>Especificação:</b>	
Entrada	ACI-63
Voltagem máxima permitida:	410V - entre qualquer fase para o neutro

#### 1.1.24 - 10 REGUAS EXTENSÃO DE AC 4 SAIDAS DE 10 METROS.

MODELO: Régua caixa de tomada CONTÉM: 4 módulos de energia, e fiação de 1,5m com plugue.

Dimensões Externas Produtos:

Altura:	7	cm;
Largura:	5,3	cm;
Profundidade:	29,7	cm;
Peso:	0,791	kg.
Dimensões	de	Corte:
Largura:	4,7	cm;
Comprimento:	25,85 cm;	

#### 1.1.25 - 01 RACKS PARA FIXAÇÃO DAS POTÊNCIAS E PERIFERICOS.

- Estrutura de 10 mm revestido em Laminado TX preta
- Perfil macho e fêmea de 10mm de alumínio para maior resistência
- Cantoneira em L nas laterais de 25 mm

- Acabamento interno em espuma de alta densidade de 5 mm
  - 4 Fechos tipo borboleta cromado suporte para cadeado
  - Cantos de metal cromado
  - 4 Alça de metal reforçada
  - 4 rodas Giratórias 2 com travas
  - 4 Perfil de correr para fixação de equipamentos (frente e trás)
- (Acompanha porcas e parafusos)

Dimensões Internas livre do case

Largura 48,3 cm (Padrão 19")

Profundidade 55 cm base central + 8cm cada Tampa

Altura: 54 cm

Peso Aproximado

20,000 kg

## **1.2 - EQUIPAMENTOS DE ILUMINAÇÃO**

### **1.2.1 - 01 MESA DMX 1024 CANAIS (2 UNIVERSOS) (TIPO AVOLITES MINI PEARL).**

A Mesa DMX 1024 Canais (2 Universos), modelo tipo Avolites Mini Pearl, é um equipamento de controle de iluminação profissional, projetado para operar até 1024 canais DMX, distribuídos em dois universos independentes.

A mesa permite o gerenciamento simultâneo de até 96 aparelhos de iluminação (fixtures), com suporte a bibliotecas no formato Avolites Pearl R20, facilitando a configuração (patch) automática. Conta com recursos avançados, como criação de cenas com múltiplos steps, execução simultânea de até 10 cenas, gerador de formas (shapes) para movimentação, cor e outros parâmetros, além de controle em tempo real via faders e rodas (wheels).

O equipamento oferece ainda entrada USB para backup e importação de bibliotecas, display LCD informativo, botão de blackout, construção em material resistente e acompanha case para transporte seguro. É uma solução

eficiente e versátil para profissionais que demandam controle preciso e recursos sofisticados em um formato portátil.

#### **1.2.2 - 30 CANHÕES PAR LED RGBWA OU RGBW DE 3 OU 5W.**

Enquanto o PAR LED RGBW é excelente para a maioria das aplicações que exigem cores vibrantes e um bom branco "padrão", o PAR LED RGBWA se destaca pela sua capacidade superior de produzir tons de branco mais quentes e naturais, além de enriquecer a gama de cores em tons de laranja e amarelo, sendo a escolha ideal para produções que exigem maior precisão na temperatura de cor e uma paleta mais rica.

#### **1.2.2 - 16 CANHÕES PAR 64 FOCO 5.**

O Canhão PAR 64 Foco 5 é otimizado para produzir um feixe de luz amplo e disperso, com bordas suaves e difusas. Sua principal finalidade é proporcionar uma iluminação geral e uniforme em grandes áreas, criando "banhos" de luz ou efeitos de cor em todo o palco ou cenário.

#### **1.2.3 - 16 CANHÕES PAR 64 FOCO 2.**

O Canhão PAR 64 Foco 2 oferece um feixe de luz extremamente fechado e intenso, o Foco 2 apresenta um feixe um pouco mais aberto, porém ainda muito concentrado e com alta intensidade luminosa. Sua finalidade é preencher uma área maior com luz forte, mas ainda direcional, sem a dispersão dos focos mais abertos.

#### **1.2.4 - 08 CANHÕES PAR 64 FOCO 1.**

O Canhão PAR 64 Foco 1 é um dos refletores mais icônicos e amplamente utilizados na história da iluminação cênica, especialmente em shows, concertos e grandes eventos. Sua finalidade principal é gerar um feixe de luz potente, altamente concentrado e direcional, capaz de destacar pontos

específicos no palco ou criar efeitos visuais dramáticos em ambientes amplos.

#### **1.2.5 - 04 ELIPSOIDAL 30 GRAUS 200W BRANCO QUENTE.**

O Refletor Elipsoidal 30 Graus 200W Branco Quente é um equipamento de iluminação cênica de alta performance. Sua finalidade é oferecer uma iluminação focada, com recortes nítidos e projeções de gobos, na tonalidade de luz mais tradicional e aconchegante.

#### **1.2.6 - 04 ELIPSOIDAL 00Om00401 (TIPO TELEM).**

Os refletores elipsoidais, também conhecidos como profile spotlights ou "spots de recorte", são luminárias de alta precisão. A principal finalidade de um refletor elipsoidal é projetar um feixe de luz bem definido e nítido, com bordas acentuadas, e a capacidade de recortar esse feixe em formas geométricas precisas (quadrados, retângulos, triângulos, linhas) ou projetar imagens (gobos).

#### **1.2.7 - 04 REFLETORES FRESNEL.**

Refletor Fresnel possui a capacidade de produzir uma luz suave e controlável, essencial para iluminar e criar ambientes com naturalidade e beleza. Sua finalidade principal é produzir um feixe de luz suave, com bordas difusas, mas controlável em termos de foco e dispersão, tornando-os ideais para iluminar áreas específicas, atores e elementos de cenário com naturalidade e sem criar sombras duras. Com a transição para a tecnologia LED, eles se tornaram ainda mais eficientes e versáteis, mantendo sua posição de destaque no kit de qualquer designer de iluminação.

#### **1.2.8 - 08 REFLETORES COB DMX 200W COM BANDOOR BRANCO QUENTE E FRIO.**

Sua finalidade principal é fornecer uma iluminação potente, flexível e de alta qualidade, capaz de criar uma ampla gama de ambientes e realçar elementos no palco, com a vantagem de ajustar a temperatura de cor.

São ferramentas poderosas e flexíveis que oferecem controle total sobre a intensidade e a temperatura de cor da luz, permitindo aos profissionais de iluminação criar ambientes visuais ricos e dinâmicos com alta eficiência e segurança.

#### **1.2.9 - 08 RACKS DIMMER DE 2.000W POR CANAL.**

Os racks dimmer são a ponte entre o controle digital do console de iluminação e a potência elétrica dos refletores tradicionais. Sua finalidade principal é receber um sinal de controle (geralmente DMX512) e ajustar com precisão a energia elétrica fornecida a cada aparelho de iluminação conectado, permitindo criar efeitos de escurecimento, transições suaves e ambientes luminosos variados. Eles são indispensáveis para dar vida às cenas, criar ambientes e adicionar dinamismo a qualquer produção cênica que dependa da variação de intensidade luminosa.

#### **1.2.10 - 03 SPLINTER DMX DE 6 SAIDAS.**

O splitter DMX é um gerenciador inteligente de sinal DMX que multiplica a capacidade da rede, protege os equipamentos, melhora a integridade do sinal e simplifica a complexidade do cabeamento, sendo um componente indispensável para uma operação de iluminação cênica segura e profissional.

#### **1.2.11 - 60 METROS DE TRELIÇAS Q 30 (30X30).**

Treliças, no contexto cênico, atuam como estrutura de suporte que permite suspender e posicionar com segurança uma vasta gama de equipamentos aéreos em eventos, shows, teatros, estúdios de TV e instalações permanentes.

As treliças não apenas suportam o peso, mas também o distribuem de forma eficiente para os pontos de suspensão, como o teto do local ou torres de suporte.

**1.2.12 - 10 TALHAS DE 2 TONELADAS DE 15 METROS.**

**1.2.13 - 20 CINTAS DE ELEVAÇÃO DE CARGA 2 METROS 2 TONELADAS.**

As talhas manuais são dispositivos mecânicos projetados para multiplicar a força de elevação aplicada por um operador, permitindo mover cargas muito mais pesadas do que seria possível manualmente. Permitem, também, ajustes precisos na altura e nivelamento das estruturas, essenciais para a qualidade do espetáculo e para a segurança. São usadas para levantar e posicionar elementos de cenário, telões de LED, e outros componentes que precisam ser suspensos, dessa forma, mantem a carga suspensa de forma segura prevenindo a descida acidental.

**1.2.14 - 600 METROS DE CABOS FLEXIVEL MULTIVIAS PP 12 VIAS NUMERADA DE AC.**

O cabo flexível multivias PP 12 vias é uma solução altamente eficiente para a organização e transmissão de múltiplos sinais ou energia em sistemas de som e iluminação. Sua principal finalidade é otimizar cabeamento, consolidando várias conexões individuais em um único cabo robusto, reduzindo a desordem e melhorando a segurança e a logística no palco. A versatilidade de um cabo multivias de 12 vias permite que ele seja usado para diversas funções, dependendo dos conectores e da bitola interna de suas vias.

**1.2.15 - 300 METROS DE CABO PP 2X2,5mm.**

O cabo PP 2x2,5mm (também conhecido como cabo paralelo ou cabo flexível PP) é um dos tipos de cabos elétricos mais amplamente utilizados e fundamentais em sistemas de som e iluminação. Sua principal função é

conduzir energia elétrica de baixa e média potência para diversos equipamentos, realizando a distribuição de energia elétrica confiável e segura para uma vasta gama de equipamentos

#### **1.2.16 - 01 RACK PARA FIXAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS DE ILUMINAÇÃO.**

Trata-se de uma peça fundamental na infraestrutura de eventos, shows e teatros. Sua finalidade principal é o controle e distribuição de energia para os refletores e demais equipamentos. Ele permite que uma série de equipamentos eletrônicos sejam montados de forma padronizada e otimizada, ademais, facilita o cabeamento, a manutenção e o acesso durante a operação.

#### **1.2.17 - 150 TOMADAS FEMEAS 10 AMPERES TIPO EXTENÇÃO (PRETA).**

#### **1.2.18 - 150 TOMADAS MACHO 10 AMPERES (PRETA).**

#### **1.2.19 - 30 TOMADAS FEMEAS 20 AMPERES TIPO EXTENÇÃO (PRETA).**

#### **1.2.20 - 30 TOMADAS MACHO 20 AMPERES (PRETA).**

Tomadas fêmeas e macho desempenham um papel crucial em sistemas de som e iluminação, atuando como pontos de conexão seguros e padronizados para equipamentos elétricos.

A principal finalidade dessas tomadas é fornecer uma conexão elétrica estável e segura para equipamentos de áudio (amplificadores, mesas de som, caixas ativas, etc.) e iluminação (refletores, moving heads, máquinas de fumaça, etc.). Elas servem como o elo entre a fonte de energia (rede elétrica ou gerador) e os dispositivos, permitindo que a corrente elétrica flua de maneira controlada.

#### **1.2.21 - 30 ROLOS DE FITA ISOLANTE 3M (DE BOA QUALIDADE).**

A fita isolante é utilizada para:

**Proteger emendas de fios:** Garantir que fios desencapados ou conexões emendadas estejam devidamente isolados, prevenindo curtos-circuitos,

choques elétricos e incêndios. É fundamental que a fita seja aplicada de forma firme e com sobreposição adequada para criar uma barreira eficaz.

**Reforçar isolamentos danificados:** Em cabos que sofreram pequenos desgastes ou cortes na capa externa, a fita isolante pode ser usada para reforçar o isolamento, evitando a exposição dos condutores internos.

**Fixar conectores e plugs:** Em algumas situações, a fita pode ser usada para dar um reforço extra na fixação de conectores, especialmente se houver o risco de desencaixe acidental devido ao movimento constante ou vibração.

**1.2.22 - 05 PACOTES DE ABRAÇADEIRAS DE NYLON DE 15CM (PRETA).**

**1.2.23 - 10 PACOTES DE ABRAÇADEIRAS DE NYLON DE 30CM (PRETA).**

As abraçadeiras são usadas para:

**Agrupar e Unir Cabos:** Manter diversos cabos agrupados, evitando emaranhados perigosos e antiestéticos. Isso facilita a passagem dos cabos, reduz o risco de tropeços e organiza visualmente o espaço.

**Fixar Cabos em Estruturas:** Prender cabos em treliças (grids), suportes, pernas de tripés ou outras estruturas metálicas, garantindo que não fiquem soltos ou pendurados de forma perigosa. Isso é crucial para evitar que os cabos sejam puxados acidentalmente ou que entrem em contato com superfícies quentes.

**Travamento de Conectores:** Em algumas situações, podem ser usadas para reforçar o travamento de conectores em equipamentos, evitando que se desconectem com vibração ou movimento acidental. Isso é particularmente útil para cabos de sinal que não possuem travas robustas.

**Organização de Cabos em Equipamentos:** Prender e organizar os cabos que saem de um equipamento (como uma mesa de som ou amplificador), evitando que se dobrem excessivamente ou que fiquem puxando as portas de conexão.

**Pequenas Fixações:** Podem ser usadas para fixar elementos leves, como difusores em refletores pequenos, microfones em suportes improvisados ou até mesmo pequenas peças de cenário.

- **ENTREGA DA OBRA**

A entrega da obra deverá ocorrer mediante a entrega do “Termo de Entrega de Obra” por parte da contratada à fiscalização. A fiscalização então procederá com os tramites para verificação da obra e de entrega de documentos pertinentes ao processo, como resultados de ensaios e laudos. Estando a obra a contento da fiscalização, e os documentos entregues em dia pela contratada, a fiscalização então, emitirá o Termo de Entrega da obra.

Socorro, 28 de julho de 2025.

VIVIANE  
MARIA  
ALVES DA  
SILVA:28939  
672801

Assinado de forma  
digital por VIVIANE  
MARIA ALVES DA  
SILVA:28939672801  
Dados: 2025.07.28  
19:18:24 -03'00'

---

Viviane Maria Alves da Silva  
Diretora de Planejamento  
CREA: 5069505947



**Memória de Cálculo**

Obra:	Contratação de empresa especializada, com fornecimento de equipamento de som e iluminação devidamente instalados a serem adquiridos através do Convênio nº 060/2023, visando a "Construção de Auditório Multiuso no Parque da Cidade "João Orlandi Pagliusi" – 4ª Etapa , neste Município de Socorro/SP				
Endereço: Rod. Pompeu Conti N° 3210 - SP 008 - Salto - Socorro/SP - CEP: 13960-000					
Preço base: MERCADO - DATA 26/06/2025					
ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.	CÁLCULO
1.0	Lote 01				
1.1	EQUIPAMENTOS DE SOM				
1.1.1	M2	CONSOLE DE MIXAGEM DIGITAL COM 48 CANAIS DE ENTRADA DE MIXAGEM /20 AUXILIARES (TIPO SOUNDCRAFT MOD. SI EXPRESSION 3 OU SIMILAR).	UN	1,00	CONSOLE DE MIXAGEM DIGITAL COM 48 CANAIS DE ENTRADA DE MIXAGEM /20 AUXILIARES (TIPO SOUNDCRAFT MOD. SI EXPRESSION 3 OU SIMILAR).
1.1.2	M3	LINES ARRAY COM FALANTES DE 12 POLEGADAS. COM 02 BUMPER E 02 CINTAS DE ELEVAÇÃO DE 2 TONELADAS PARA SISTEMA FLY..	UN	4,00	LINES ARRAY COM FALANTES DE 12 POLEGADAS. COM 02 BUMPER E 02 CINTAS DE ELEVAÇÃO DE 2 TONELADAS PARA SISTEMA FLY..
1.1.3	M4	SUBS AEREO PARA SISTEMA FLY DE ACORDO COM AS LINES.	UN	2,00	SUBS AEREO PARA SISTEMA FLY DE ACORDO COM AS LINES.
1.1.4	M5	CAIXAS PARA FRONT FILL COM FALANTES DE 10 POLEGADAS.	UN	2,00	CAIXAS PARA FRONT FILL COM FALANTES DE 10 POLEGADAS.
1.1.5	M6	CAIXAS DE SUBGRAVE COM 2 FALANTES DE 18 POLEGADAS CADA CAIXA.	UN	2,00	CAIXAS DE SUBGRAVE COM 2 FALANTES DE 18 POLEGADAS CADA CAIXA.
1.1.6	M7	CAIXAS DE RETORNO ATIVAS COM FALANTES DE 12 POLEGADAS.	UN	6,00	CAIXAS DE RETORNO ATIVAS COM FALANTES DE 12 POLEGADAS.
1.1.7	M8	POTÊNCIA DE 4.000W RMS PARA OS SUBS GRAVES.	UN	1,00	POTÊNCIA DE 4.000W RMS PARA OS SUBS GRAVES.
1.1.8	M9	POTÊNCIA DE 2.000W RMS PARA SUBS AEREO	UN	1,00	POTÊNCIA DE 2.000W RMS PARA SUBS AEREO
1.1.9	M10	POTÊNCIAS DE 2.000W RMS PARA MEDIOS.	UN	2,00	POTÊNCIAS DE 2.000W RMS PARA MEDIOS.
1.1.10	M11	POTÊNCIA DE 1.000W RMS PARA AGUDOS.	UN	1,00	POTÊNCIA DE 1.000W RMS PARA AGUDOS.
1.1.11	M12	POTÊNCIA DE 1.000W RMS PARA OS FRONT FILL.	UN	1,00	POTÊNCIA DE 1.000W RMS PARA OS FRONT FILL.
1.1.12	M13	PROCESSADOR DIGITAL DE AUDIO (TIPO BEHRINGER OU SPX)	UN	1,00	PROCESSADOR DIGITAL DE AUDIO (TIPO BEHRINGER OU SPX)
1.1.13	M14	MULTICABO DE SOM DE 48 VIAS COMPLETO COM BANHEIRA E PLUGS XLR DE 60 METROS. (COM SPRINTER DE 10 METROS 48 VIAS PARA MESA DE PALCO).	UN	1,00	MULTICABO DE SOM DE 48 VIAS COMPLETO COM BANHEIRA E PLUGS XLR DE 60 METROS. (COM SPRINTER DE 10 METROS 48 VIAS PARA MESA DE PALCO).
1.1.14	M15	MICROFONES SEM FIO (TIPO SHURE / SUPERLUX / LYCO).	UN	2,00	MICROFONES SEM FIO (TIPO SHURE / SUPERLUX / LYCO).
1.1.15	M16	MICROFONES COM FIO TIPO SHURE / SUPERLUX / LYCO).	UN	6,00	MICROFONES COM FIO TIPO SHURE / SUPERLUX / LYCO).
1.1.16	M17	DIRECT BOX PASSIVOS.	UN	4,00	DIRECT BOX PASSIVOS.
1.1.17	M18	DIRECT BOX ATIVOS.	UN	2,00	DIRECT BOX ATIVOS.
1.1.18	M19	KIT MICROFONE PARA BATERIA COM 07 PEÇAS COM CLIP FIXAÇÃO (TIPO SHURE / SUPERLUX / LYCO).	UN	1,00	KIT MICROFONE PARA BATERIA COM 07 PEÇAS COM CLIP FIXAÇÃO (TIPO SHURE / SUPERLUX / LYCO).
1.1.19	M20	TALHAS DE 2 TONELADAS DE 15 METROS (OU SIMILAR COM CORRENTES).	UN	4,00	TALHAS DE 2 TONELADAS DE 15 METROS (OU SIMILAR COM CORRENTES).
1.1.20	M21	CINTAS DE ELEVAÇÃO DE 2 METROS DE 2 TONELADAS.	UN	4,00	CINTAS DE ELEVAÇÃO DE 2 METROS DE 2 TONELADAS.
1.1.21	M22	PLUGS SPEAKON MACHO 4 VIAS.	UN	40,00	PLUGS SPEAKON MACHO 4 VIAS.
1.1.22	M23	CABOS PP 2X2,5 mm.	M	300,00	CABOS PP 2X2,5 mm.
1.1.23	M24	MAIN POWER ESTABILIZADOR DE 220V PARA 127V DE 5.000W	UN	1,00	MAIN POWER ESTABILIZADOR DE 220V PARA 127V DE 5.000W
1.1.24	M25	REGUAS EXTENÇÃO DE AC 4 SAIDAS DE 10 METROS.	UN	10,00	REGUAS EXTENÇÃO DE AC 4 SAIDAS DE 10 METROS.
1.1.25	M26	RACKS PARA FIXAÇÃO DAS POTÊNCIAS E PERIFERICOS.	UN	1,00	RACKS PARA FIXAÇÃO DAS POTÊNCIAS E PERIFERICOS.
1.2	EQUIPAMENTOS DE ILUMINAÇÃO				
1.2.1	M27	MESA DMX 1024 CANAIS (2 UNIVERSOS) (TIPO AVOLITES MINI PEARL).	UN	1,00	MESA DMX 1024 CANAIS (2 UNIVERSOS) (TIPO AVOLITES MINI PEARL).
1.2.2	M28	CANHÕES PAR LED RGBWA OU RGBW DE 3 OU 5W.	UN	30,00	CANHÕES PAR LED RGBWA OU RGBW DE 3 OU 5W.
1.2.3	M29	CANHÕES PAR 64 FOCO 5.	UN	16,00	CANHÕES PAR 64 FOCO 5.
1.2.4	M30	CANHÕES PAR 64 FOCO 2.	UN	16,00	CANHÕES PAR 64 FOCO 2.
1.2.5	M31	CANHÕES PAR 64 FOCO 1.	UN	8,00	CANHÕES PAR 64 FOCO 1.
1.2.6	M32	ELIPSOIDAL 30 GRAUS 200W BRANCO QUENTE.	UN	4,00	ELIPSOIDAL 30 GRAUS 200W BRANCO QUENTE.
1.2.7	M33	ELIPSOIDAL 000m00401 (TIPO TELEM).	UN	4,00	ELIPSOIDAL 000m00401 (TIPO TELEM).
1.2.8	M34	REFLETORES FRESNEL.	UN	4,00	REFLETORES FRESNEL.
1.2.9	M35	REFLETORES COB DMX 200W COM BANDOOR BRANCO QUENTE E FRIO.	UN	8,00	REFLETORES COB DMX 200W COM BANDOOR BRANCO QUENTE E FRIO.
1.2.10	M36	RACKS DIMMER DE 2.000W POR CANAL.	UN	8,00	RACKS DIMMER DE 2.000W POR CANAL.
1.2.11	M37	SPLINTER DMX DE 6 SAIDAS.	UN	3,00	SPLINTER DMX DE 6 SAIDAS.
1.2.12	M38	TRELIÇAS Q 30 (30X30).	UN	60,00	TRELIÇAS Q 30 (30X30).
1.2.13	M39	TALHAS DE 2 TONELADAS DE 15 METROS.	UN	10,00	TALHAS DE 2 TONELADAS DE 15 METROS.
1.2.14	M40	CINTAS DE ELEVAÇÃO DE CARGA 2 METROS 2 TONELADAS.	UN	20,00	CINTAS DE ELEVAÇÃO DE CARGA 2 METROS 2 TONELADAS.
1.2.15	M41	CABOS FLEXIVEL MULTIVIAS PP 12 VIAS NUMERADA DE AC.	UN	600,00	CABOS FLEXIVEL MULTIVIAS PP 12 VIAS NUMERADA DE AC.
1.2.16	M42	CABO PP 2X2,5mm.	UN	300,00	CABO PP 2X2,5mm.
1.2.17	M43	RACK PARA FIXAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS DE ILUMINAÇÃO.	UN	1,00	RACK PARA FIXAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS DE ILUMINAÇÃO.
1.2.18	M44	TOMADAS FEMEAS 10 AMPERES TIPO EXTENÇÃO (PRETA).	UN	150,00	TOMADAS FEMEAS 10 AMPERES TIPO EXTENÇÃO (PRETA).
1.2.19	M45	TOMADAS MACHO 10 AMPERES (PRETA).	UN	150,00	TOMADAS MACHO 10 AMPERES (PRETA).
1.2.20	M46	TOMADAS FEMEAS 20 AMPERES TIPO EXTENÇÃO (PRETA).	UN	30,00	TOMADAS FEMEAS 20 AMPERES TIPO EXTENÇÃO (PRETA).
1.2.21	M47	TOMADAS MACHO 20 AMPERES (PRETA).	UN	30,00	TOMADAS MACHO 20 AMPERES (PRETA).
1.2.22	M48	FITA ISOLANTE 3M (DE BOA QUALIDADE).	rolos	30,00	FITA ISOLANTE 3M (DE BOA QUALIDADE).
1.2.23	M49	ABRACADEIRAS DE NYLON DE 15CM (PRETA).	pct.	5,00	ABRACADEIRAS DE NYLON DE 15CM (PRETA).
1.2.24	M50	ABRACADEIRAS DE NYLON DE 30CM (PRETA).	pct.	10,00	ABRACADEIRAS DE NYLON DE 30CM (PRETA).

VIVIANE MARIA ALVES DA SILVA/28939672801  
Assinado de forma digital por VIVIANE MARIA ALVES DA SILVA/28939672801  
Dados: 2025.07.11 12:49:32 -03'00'

VIVIANE MARIA ALVES DA SILVA  
DIRETORA DE PLANEJAMENTO  
CREA: 5069505947

Socorro/SP, 11 de Julho de 2025



**Obra:** Aquisição de equipamentos de som e iluminação, a serem adquiridos através do Convênio nº 060/2023, ambos visando a “Construção de Auditório Multiuso no Parque da Cidade “João Orlandi Pagliusi” – 4ª Etapa, neste Município de Socorro/SP

Endereço: Rod. Pompeu Conti N° 3210 - SP 008 - Salto - Socorro/SP - CEP: 13960-000					
Preço base: MERCADO - DATA 26/06/2025					
ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.	CÁLCULO
1.0	Lote 01				
1.1	EQUIPAMENTOS DE SOM				
1.1.1	M2	CONSOLE DE MIXAGEM DIGITAL COM 48 CANAIS DE ENTRADA DE MIXAGEM /20 AUXILIARES (TIPO SOUNDCRAFT MOD. SI EXPRESSION 3 OU SIMILAR).	UN	1,00	conforme tabela de projeto
1.1.2	M3	LINES ARRAY COM FALANTES DE 12 POLEGADAS. COM 02 BUMPER E 02 CINTAS DE ELEVAÇÃO DE 2 TONELADAS PARA SISTEMA FLY...	UN	4,00	conforme tabela de projeto
1.1.3	M4	SUBS AEREO PARA SISTEMA FLY DE ACORDO COM AS LINES.	UN	2,00	conforme tabela de projeto
1.1.4	M5	CAIXAS PARA FRONT FILL COM FALANTES DE 10 POLEGADAS.	UN	2,00	conforme tabela de projeto
1.1.5	M6	CAIXAS DE SUBGRAVE COM 2 FALANTES DE 18 POLEGADAS CADA CAIXA.	UN	2,00	conforme tabela de projeto
1.1.6	M7	CAIXAS DE RETORNO ATIVAS COM FALANTES DE 12 POLEGADAS.	UN	6,00	conforme tabela de projeto
1.1.7	M8	POTÊNCIA DE 4.000W RMS PARA OS SUBS GRAVES.	UN	1,00	conforme tabela de projeto
1.1.8	M9	POTÊNCIA DE 2.000W RMS PARA SUBS AEREO	UN	1,00	conforme tabela de projeto
1.1.9	M10	POTÊNCIAS DE 2.000W RMS PARA MEDIOS.	UN	2,00	conforme tabela de projeto
1.1.10	M11	POTÊNCIA DE 1.000W RMS PARA AGUDOS.	UN	1,00	conforme tabela de projeto
1.1.11	M12	POTÊNCIA DE 1.000W RMS PARA OS FRONT FILL.	UN	1,00	conforme tabela de projeto
1.1.12	M13	PROCESSADOR DIGITAL DE AUDIO (TIPO BEHRINGER OU SPX)	UN	1,00	conforme tabela de projeto
1.1.13	M14	MULTICABO DE SOM DE 48 VIAS COMPLETO COM BANHEIRA E PLUGS XLR DE 60 METROS. (COM SPRINTER DE 10 METROS 48 VIAS PARA MESA DE PALCO).	UN	1,00	conforme tabela de projeto
1.1.14	M15	MICROFONES SEM FIO (TIPO SHURE / SUPERLUX / LYCO).	UN	2,00	conforme tabela de projeto
1.1.15	M16	MICROFONES COM FIO TIPO SHURE / SUPERLUX / LYCO).	UN	6,00	conforme tabela de projeto
1.1.16	M17	DIRECT BOX PASSIVOS.	UN	4,00	conforme tabela de projeto
1.1.17	M18	DIRECT BOX ATIVOS.	UN	2,00	conforme tabela de projeto
1.1.18	M19	KIT MICROFONE PARA BATERIA COM 07 PEÇAS COM CLIP FIXAÇÃO (TIPO SHURE / SUPERLUX / LYCO).	UN	1,00	conforme tabela de projeto
1.1.19	M20	TALHAS DE 2 TONELADAS DE 15 METROS (OU SIMILAR COM CORRENTES).	UN	4,00	conforme tabela de projeto
1.1.20	M21	CINTAS DE ELEVAÇÃO DE 2 METROS DE 2 TONELADAS.	UN	4,00	conforme tabela de projeto
1.1.21	M22	PLUGS SPEAKON MACHO 4 VIAS.	UN	40,00	conforme tabela de projeto
1.1.22	M23	CABOS PP 2X2,5 mm.	M	300,00	conforme tabela de projeto
1.1.23	M24	MAIN POWER ESTABILIZADOR DE 220V PARA 127V DE 5.000W	UN	1,00	conforme tabela de projeto
1.1.24	M25	REGUAS EXTENÇÃO DE AC 4 SAIDAS DE 10 METROS.	UN	10,00	conforme tabela de projeto
1.1.25	M26	RACKS PARA FIXAÇÃO DAS POTÊNCIAS E PERIFERICOS.	UN	1,00	conforme tabela de projeto
1.2	EQUIPAMENTOS DE ILUMINAÇÃO				
1.2.1	M27	MESA DMX 1024 CANAIS (2 UNIVERSOS) (TIPO AVOLITES MINI PEARL).	UN	1,00	conforme tabela de projeto
1.2.2	M28	CANHÕES PAR LED RGBWA OU RGBW DE 3 OU 5W.	UN	30,00	conforme tabela de projeto
1.2.3	M29	CANHÕES PAR 64 FOCO 5.	UN	16,00	conforme tabela de projeto
1.2.4	M30	CANHÕES PAR 64 FOCO 2.	UN	16,00	conforme tabela de projeto
1.2.5	M31	CANHÕES PAR 64 FOCO 1.	UN	8,00	conforme tabela de projeto
1.2.6	M32	ELIPSOIDAL 30 GRAUS 200W BRANCO QUENTE.	UN	4,00	conforme tabela de projeto
1.2.7	M33	ELIPSOIDAL 000m00401 (TIPO TELEM).	UN	4,00	conforme tabela de projeto
1.2.8	M34	REFLETORES FRESNEL.	UN	4,00	conforme tabela de projeto
1.2.9	M35	REFLETORES COB DMX 200W COM BANDOOR BRANCO QUENTE E FRIO.	UN	8,00	conforme tabela de projeto
1.2.10	M36	RACKS DIMMER DE 2.000W POR CANAL.	UN	8,00	conforme tabela de projeto
1.2.11	M37	SPLINTER DMX DE 6 SAIDAS.	UN	3,00	conforme tabela de projeto
1.2.12	M38	TRELIÇAS Q 30 (30X30).	UN	60,00	conforme tabela de projeto
1.2.13	M39	TALHAS DE 2 TONELADAS DE 15 METROS.	UN	10,00	conforme tabela de projeto
1.2.14	M40	CINTAS DE ELEVAÇÃO DE CARGA 2 METROS 2 TONELADAS.	UN	20,00	conforme tabela de projeto
1.2.15	M41	CABOS FLEXIVEL MULTIVIAS PP 12 VIAS NUMERADA DE AC.	UN	600,00	conforme tabela de projeto
1.2.16	M42	CABO PP 2X2,5mm.	UN	300,00	conforme tabela de projeto
1.2.17	M43	RACK PARA FIXAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS DE ILUMINAÇÃO.	UN	1,00	conforme tabela de projeto
1.2.18	M44	TOMADAS FEMEAS 10 AMPERES TIPO EXTENÇÃO (PRETA).	UN	150,00	conforme tabela de projeto
1.2.19	M45	TOMADAS MACHO 10 AMPERES (PRETA).	UN	150,00	conforme tabela de projeto
1.2.20	M46	TOMADAS FEMEAS 20 AMPERES TIPO EXTENÇÃO (PRETA).	UN	30,00	conforme tabela de projeto
1.2.21	M47	TOMADAS MACHO 20 AMPERES (PRETA).	UN	30,00	conforme tabela de projeto
1.2.22	M48	FITA ISOLANTE 3M (DE BOA QUALIDADE).	rolos	30,00	conforme tabela de projeto
1.2.23	M49	ABRÇAÇADEIRAS DE NYLON DE 15CM (PRETA).	pct.	5,00	conforme tabela de projeto
1.2.24	M50	ABRÇAÇADEIRAS DE NYLON DE 30CM (PRETA).	pct.	10,00	conforme tabela de projeto

Socorro/SP, 11 de Julho de 2025

VIVIANE MARIA ALVES DA SILVA  
Assinado de forma digital por VIVIANE MARIA ALVES DA SILVA/28939672801  
Data: 2025.07.11 12:46:31 -03'00'

VIVIANE MARIA ALVES DA SILVA  
DIRETORA DE PLANEJAMENTO  
CREA: 5069505947





Objeto: Aquisição de equipamentos de som e iluminação, a serem adquiridos através do Convênio nº 060/2023, ambos visando a "Construção de Auditório Multiuso no Parque da Cidade "João Orlandi Pagliusi" – 4ª Etapa, neste Município de Socorro/SP

Endereço: Rod. Pompeu Conti Nº 3210 - SP 008 - Salto - Socorro/SP - CEP: 13960-000  
Preço base: CDHU 197 - Sem Desoneração - Data base ABRIL/2025

Planilha Orçamentária					
ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE	CÁLCULO
LOTE 01					
1.0	Mão de Obra				
1.1	B.01.000.010115	Eletricista	HORAS	352,00	44h semanais *4 semanas/mês*2meses*1 eletricista = 352 horas
1.2	B.01.000.010116	Ajudante eletricista	HORAS	1056,00	44h semanais *4 semanas/mês*2meses*3 ajudantes = 1056 horas
TOTAL					
BDI (23%)					
TOTAL GERAL c/ BDI					

VIVIANE MARIA  
ALVES DA  
SILVA:28939672  
801

Assinado de forma digital  
por VIVIANE MARIA ALVES  
DA SILVA:28939672801  
Data: 2025.07.11  
12:46:00 -03'00'

Socorro/SP, 11 de Julho de 2025

VIVIANE MARIA ALVES DA SILVA  
DIRETORA DE PLANEJAMENTO  
CREA: 5069505947



**Objeto:** Contratação de empresa especializada, com fornecimento de equipamento de som e iluminação devidamente instalados a serem adquiridos através do Convênio nº 060/2023, visando a "Construção de Auditório Multiuso no Parque da Cidade "João Orlando Pagliusi" – 4ª Etapa neste Município de Socorro/SP  
**Endereço:** Rod. Pompeu Conti N° 3210 - SP 008 - Salto - Socorro/SP - CEP: 13960-000  
**Preço base:** MERCADO - DATA 26/06/2025

Planilha Orçamentária							
ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR UNITÁRIO c/ BDI	VALOR TOTAL c/ BDI
1.0	Lote 01						469.522,70
1.1	EQUIPAMENTOS DE SOM						R\$ 276.838,61
1.1.1	M2	CONSOLE DE MIXAGEM DIGITAL COM 48 CANAIS DE ENTRADA DE MIXAGEM /20 AUXILIARES (TIPO SOUNDRAFT MOD. SI EXPRESSION 3 OU SIMILAR).	UN	1,00	R\$ 45.876,41	R\$ 45.876,41	R\$ 45.876,41
1.1.2	M3	LINES ARRAY COM FALANTES DE 12 POLEGADAS. COM 02 BUMPER E 02 CINTAS DE ELEVÇÃO DE 2 TONELADAS PARA SISTEMA FLY.	UN	4,00	R\$ 3.535,59	R\$ 3.535,59	R\$ 14.142,35
1.1.3	M4	SUBS AEREO PARA SISTEMA FLY DE ACORDO COM AS LINES.	UN	2,00	R\$ 6.755,86	R\$ 6.755,86	R\$ 13.511,72
1.1.4	M5	CAIXAS PARA FRONT FILL COM FALANTES DE 10 POLEGADAS.	UN	2,00	R\$ 19.226,56	R\$ 19.226,56	R\$ 38.453,11
1.1.5	M6	CAIXAS DE SUBGRAVE COM 2 FALANTES DE 18 POLEGADAS CADA CAIXA.	UN	2,00	R\$ 15.773,84	R\$ 15.773,84	R\$ 31.547,68
1.1.6	M7	CAIXAS DE RETORNO ATIVAS COM FALANTES DE 12 POLEGADAS.	UN	6,00	R\$ 6.220,65	R\$ 6.220,65	R\$ 37.323,91
1.1.7	M8	POTÊNCIA DE 4.000W RMS PARA OS SUBS GRAVES.	UN	1,00	R\$ 5.273,35	R\$ 5.273,35	R\$ 5.273,35
1.1.8	M9	POTÊNCIA DE 2.000W RMS PARA SUBS AEREO	UN	1,00	R\$ 5.273,35	R\$ 5.273,35	R\$ 5.273,35
1.1.9	M10	POTÊNCIAS DE 2.000W RMS PARA MEDIOS.	UN	2,00	R\$ 9.348,07	R\$ 9.348,07	R\$ 18.696,14
1.1.10	M11	POTÊNCIA DE 1.000W RMS PARA AGUDOS.	UN	1,00	R\$ 2.887,84	R\$ 2.887,84	R\$ 2.887,84
1.1.11	M12	POTÊNCIA DE 1.000W RMS PARA OS FRONT FILL.	UN	1,00	R\$ 4.263,10	R\$ 4.263,10	R\$ 4.263,10
1.1.12	M13	PROCESSADOR DIGITAL DE AUDIO (TIPO BEHRINGER OU SPX)	UN	1,00	R\$ 4.942,56	R\$ 4.942,56	R\$ 4.942,56
1.1.13	M14	MULTICABO DE SOM DE 48 VIAS COMPLETO COM BANHEIRA E PLUGS XLR DE 60 METROS. (COM SPRINTER DE 10 METROS 48 VIAS PARA MESA DE PALCO).	UN	1,00	R\$ 8.910,74	R\$ 8.910,74	R\$ 8.910,74
1.1.14	M15	MICROFONES SEM FIO (TIPO SHURE / SUPERLUX / LYCO).	UN	2,00	R\$ 4.137,16	R\$ 4.137,16	R\$ 8.274,32
1.1.15	M16	MICROFONES COM FIO TIPO SHURE / SUPERLUX / LYCO).	UN	6,00	R\$ 1.362,33	R\$ 1.362,33	R\$ 8.174,00
1.1.16	M17	DIRECT BOX PASSIVOS.	UN	4,00	R\$ 238,30	R\$ 238,30	R\$ 953,18
1.1.17	M18	DIRECT BOX ATIVOS.	UN	2,00	R\$ 380,31	R\$ 380,31	R\$ 760,62
1.1.18	M19	KIT MICROFONE PARA BATERIA COM 07 PEÇAS COM CLIP FIXAÇÃO (TIPO SHURE / SUPERLUX / LYCO).	UN	1,00	R\$ 4.232,87	R\$ 4.232,87	R\$ 4.232,87
1.1.19	M20	TALHAS DE 2 TONELADAS DE 15 METROS (OU SIMILAR COM CORRENTES).	UN	4,00	R\$ 2.731,48	R\$ 2.731,48	R\$ 10.925,93
1.1.20	M21	CINTAS DE ELEVÇÃO DE 2 METROS DE 2 TONELADAS.	UN	4,00	R\$ 55,51	R\$ 55,51	R\$ 222,03
1.1.21	M22	PLUGS SPEAKON MACHO 4 VIAS.	UN	40,00	R\$ 12,51	R\$ 12,51	R\$ 500,55
1.1.22	M23	CABOS PP 2X2,5 mm.	M	300,00	R\$ 6,23	R\$ 6,23	R\$ 1.869,72
1.1.23	M24	MAIN POWER ESTABILIZADOR DE 220V PARA 127V DE 5.000W	UN	1,00	R\$ 2.074,99	R\$ 2.074,99	R\$ 2.074,99
1.1.24	M25	REGUAS EXTENÇÃO DE AC 4 SAÍDAS DE 10 METROS.	UN	10,00	R\$ 498,71	R\$ 498,71	R\$ 4.987,08
1.1.25	M26	RACKS PARA FIXAÇÃO DAS POTÊNCIAS E PERIFERICOS.	UN	1,00	R\$ 2.761,06	R\$ 2.761,06	R\$ 2.761,06
1.2	EQUIPAMENTOS DE ILUMINAÇÃO						R\$ 192.684,09
1.2.1	M27	MESA DMX 1024 CANAIS (2 UNIVERSOS) (TIPO AVOLITES MINI PEARL).	UN	1,00	R\$ 4.213,30	R\$ 4.213,30	R\$ 4.213,30
1.2.2	M28	CANHÕES PAR LED RGBWA OU RGBW DE 3 OU 5W.	UN	30,00	R\$ 322,10	R\$ 322,10	R\$ 9.663,11
1.2.3	M29	CANHÕES PAR 64 FOCO 5.	UN	16,00	R\$ 383,55	R\$ 383,55	R\$ 6.136,85
1.2.4	M30	CANHÕES PAR 64 FOCO 2.	UN	16,00	R\$ 383,55	R\$ 383,55	R\$ 6.136,85
1.2.5	M31	CANHÕES PAR 64 FOCO 1.	UN	8,00	R\$ 383,55	R\$ 383,55	R\$ 3.068,43
1.2.6	M32	ELIPSOIDAL 30 GRAUS 200W BRANCO QUENTE.	UN	4,00	R\$ 1.904,81	R\$ 1.904,81	R\$ 7.619,25
1.2.7	M33	ELIPSOIDAL 000m00401 (TIPO TELEM).	UN	4,00	R\$ 2.821,15	R\$ 2.821,15	R\$ 11.284,59
1.2.8	M34	REFLETORES FRESNEL.	UN	4,00	R\$ 2.168,52	R\$ 2.168,52	R\$ 8.674,09
1.2.9	M35	REFLETORES COB DMX 200W COM BANDOOR BRANCO QUENTE E FRIO.	UN	8,00	R\$ 651,57	R\$ 651,57	R\$ 5.212,53
1.2.10	M36	RACKS DIMMER DE 2.000W POR CANAL.	UN	8,00	R\$ 4.718,94	R\$ 4.718,94	R\$ 37.751,49
1.2.11	M37	SPLINTER DMX DE 6 SAÍDAS.	UN	3,00	R\$ 854,47	R\$ 854,47	R\$ 2.563,40
1.2.12	M38	TRELIÇAS Q 30 (30X30).	UN	60,00	R\$ 550,47	R\$ 550,47	R\$ 33.028,00
1.2.13	M39	TALHAS DE 2 TONELADAS DE 15 METROS.	UN	10,00	R\$ 2.154,70	R\$ 2.154,70	R\$ 21.546,97
1.2.14	M40	CINTAS DE ELEVÇÃO DE CARGA 2 METROS 2 TONELADAS.	UN	20,00	R\$ 43,78	R\$ 43,78	R\$ 875,67
1.2.15	M41	CABOS FLEXIVEL MULTIVIAS PP 12 VIAS NUMERADA DE AC.	UN	600,00	R\$ 41,82	R\$ 41,82	R\$ 25.092,00
1.2.16	M42	CABO PP 2X2,5mm.	UN	300,00	R\$ 9,06	R\$ 9,06	R\$ 2.718,00
1.2.17	M43	RACK PARA FIXAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS DE ILUMINAÇÃO.	UN	1,00	R\$ 4.229,56	R\$ 4.229,56	R\$ 4.229,56
1.2.18	M44	TOMADAS FEMEAS 10 AMPERES TIPO EXTENÇÃO (PRETA).	UN	150,00	R\$ 4,97	R\$ 4,97	R\$ 745,00
1.2.19	M45	TOMADAS MACHO 10 AMPERES (PRETA).	UN	150,00	R\$ 4,68	R\$ 4,68	R\$ 702,50
1.2.20	M46	TOMADAS FEMEAS 20 AMPERES TIPO EXTENÇÃO (PRETA).	UN	30,00	R\$ 6,43	R\$ 6,43	R\$ 192,90
1.2.21	M47	TOMADAS MACHO 20 AMPERES (PRETA).	UN	30,00	R\$ 9,03	R\$ 9,03	R\$ 270,80
1.2.22	M48	FITA ISOLANTE 3M (DE BOA QUALIDADE).	rolos	30,00	R\$ 21,30	R\$ 21,30	R\$ 639,10
1.2.23	M49	ABRAÇADEIRAS DE NYLON DE 15CM (PRETA).	pct.	5,00	R\$ 9,07	R\$ 9,07	R\$ 45,37
1.2.24	M50	ABRAÇADEIRAS DE NYLON DE 30CM (PRETA).	pct.	10,00	R\$ 27,43	R\$ 27,43	R\$ 274,33
<b>TOTAL</b>						<b>R\$</b>	<b>469.522,70</b>

VIVIANE MARIA ALVES DA SILVA  
 Assinado digitalmente por VIVIANE MARIA ALVES DA SILVA, Data: 2025.11.19 16:05:15  
 2025

VIVIANE MARIA ALVES DA SILVA  
 DIRETORA DE PLANEJAMENTO  
 CREA: 5069505947

Socorro/SP, 19 de Novembro de 2025



Objeto: Aquisição de equipamentos de som e iluminação, a serem adquiridos através do Convênio nº 060/2023, ambos visando a "Construção de Auditório Multiuso no Parque da Cidade "João Orlandi Pagliusi" – 4ª Etapa, neste Município de Socorro/SP

Endereço: Rod. Pompeu Conti Nº 3210 - SP 008 - Salto - Socorro/SP - CEP: 13960-000  
Preço base: CDHU 197 - Sem Desoneração - Data base ABRIL/2025 - Com aplicação de BDI 23%

Planilha Orçamentária							
ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR UNITÁRIO c/ BDI	VALOR TOTAL c/ BDI
	LOTE 01						
1.0	Mão de Obra						41.363,52
1.1	B.01.000.010115	Eletricista	HORAS	352,00	R\$ 31,24	R\$ 38,43	R\$ 13.527,36
1.2	B.01.000.010116	Ajudante eletricista	HORAS	1056,00	R\$ 21,43	R\$ 26,36	R\$ 27.836,16
TOTAL							R\$ 41.363,52

VIVIANE MARIA  
ALVES DA  
SILVA:28939672  
801

Assinado de forma  
digital por VIVIANE  
MARIA ALVES DA  
SILVA:28939672801  
Data: 2025.11.19  
16:06:00 -03'00'

Socorro/SP, 19 de Novembro de 2025

VIVIANE MARIA ALVES DA SILVA  
DIRETORA DE PLANEJAMENTO  
CREA: 5069505947



## DEMONSTRATIVO DE COMPOSIÇÃO DO BDI (acórdão 2622/2013-TCU-Plenário)

Prefeitura do Município de Socorro/SP

Processo n.º ST-PRC-2023-00244-DM

Data da Elaboração: 30/10/2025

Objeto: Contratação de empresa especializada, com fornecimento de equipamento de som e iluminação devidamente instalados a serem adquiridos através do Convênio nº 060/2023, visando a "Construção de Auditório Multiuso no Parque da Cidade "João Orlandi Pagliusi" – 4ª Etapa neste Município de Socorro/SP

COMPOSIÇÃO DO BDI (acórdão 2622/2013-TCU-Plenário)		
ITENS	DESCRIÇÃO	%
AC	Administração Central	4,15%
S	Seguros	0,35%
R	Riscos	0,90%
G	Garantias	0,35%
DF	Despesas Financeiras	1,15%
L	Lucro/Remuneração	7,35%
I	Impostos/tributos	6,65%
	PIS	0,65%
	COFINS	3,00%
	ISS	3,00%
	Contribuição Previdenciária	
Taxa do BDI (%)		<b>23,00%</b>

Os valores de BDI foram calculados com o emprego da fórmula:

$$BDI = \frac{(1+AC + S + R + G) * (1 + DF) * (1+L)}{(1-CP-ISS-CRFB)} - 1$$

Declaramos sob pena da Lei que a alternativa adotada pela Prefeitura do Município de Socorro/SP é SEM Desoneração e que esta é a mais vantajosa para a Administração Pública.

VIVIANE MARIA  
ALVES DA  
SILVA:2893967  
2801

Assinado de forma  
digital por VIVIANE  
MARIA ALVES DA  
SILVA:28939672801

Viviane Maria Alves da Silva  
Diretora de Planejamento  
CREA: 5069505947





Prefeitura Municipal da  
**Estância de Socorro**  
2025 - 2028

### CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO

<b>Obra:</b>	<b>Contratação de empresa especializada, com fornecimento de equipamento de som e iluminação devidamente instalados a serem adquiridos através do Convênio nº 060/2023, visando a “Construção de Auditório Multiuso no Parque da Cidade “João Orlandi Pagliusi” – 4ª Etapa, neste Município de Socorro/SP</b>
--------------	---

Endereço: Rod. Pompeu Conti N° 3210 - SP 008 - Salto - Socorro/SP - CEP: 13960-000

Preço base: MERCADO - DATA 26/06/2025 Preço base: CDHU 197 - Sem Desoneração - Data base ABRIL/2025

ITEM	DESCRIÇÃO	VALOR	MÊS 1		MÊS 2	
1.0	LOTE 01	R\$ 510.886,22	50,00%	R\$ 255.443,11	50,00%	R\$ 255.443,11
1.1	EQUIPAMENTOS DE SOM	R\$ 276.838,61	50,00%	R\$ 138.419,31	50,00%	R\$ 138.419,31
1.2	EQUIPAMENTOS DE ILUMINAÇÃO	R\$ 192.684,09	50,00%	R\$ 96.342,05	50,00%	R\$ 96.342,05
1.3	Mão de Obra	R\$ 41.363,52	50,00%	R\$ 20.681,76	50,00%	R\$ 20.681,76
<b>TOTAL ACUMULADO COM BDI (23%)</b>		<b>R\$ 510.886,22</b>	<b>-</b>	<b>R\$ 255.443,11</b>	<b>-</b>	<b>R\$ 255.443,11</b>
<b>TOTAL GERAL COM BDI (23%)</b>		<b>R\$</b>	<b>510.886,22</b>			

Socorro/SP, 11 de Julho de 2025

VIVIANE MARIA  
ALVES DA  
SILVA:289396728  
01

Assinado de forma digital  
por VIVIANE MARIA ALVES  
DA SILVA:28939672801  
Dados: 2025.07.11 12:25:42  
+03'00'

**VIVIANE MARIA ALVES DA SILVA**  
**DIRETORA DE PLANEJAMENTO**  
**CREA: 5069505947**

